Принят на педагогическом совете Утвержден

протокол № 1 приказом №1-104

от «30» августа 2023 г. от «31» августа 2023 г.

заведующий МКДОУ «Детский сад № 2 г. Дмитриева»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ю.Ю. Ливенцева)

**Годовой план**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 2 г. Дмитриева»**

**Дмитриевского района Курской области**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Годовой план является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 г. Дмитриева» Дмитриевского района Курской области. Годовой план ДОО разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273; ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - (статья 2, пункт 9);
2. Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2022 г. № 995;
3. Санитарными правилами СП2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28

4.Уставом Учреждения.

Психолого-педагогические условия реализации Годового плана:

✓ забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии ребенка;

✓ уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;

✓ использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным, гендерным и индивидуальным способностям;

✓ построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;

✓ поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;

✓ поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;

✓ возможность выбора детьми материалов, видов активности, партнеров для

совместной деятельности и общения;

✓ защита от всех форм физического и психологического насилия;

✓ информационная и психологическая поддержка родителей (законных

представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

**1. Сведения об образовательной организации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Общие сведения об образовательном учреждении | | |
| 1. | Вид общеобразовательного учреждения | | Общеразвивающего вида |
| 2. | Год основания | | 1989 |
| 3. | Полное название | | Муниципальное казенное дошкольное  образовательное учреждение «Детский сад №2 г. Дмитриева» Дмитриевского района Курской области |
| 4. | Юридический адрес, телефон, электронная почта | | 307500, Курская область г. Дмитриев, ул. Володарского, д.46а  sadik2\_dm@mail.ru  Сайт: sad 2dm.obr46.ru |
| 5. | Лицензия на право ведения образовательной деятельности | | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:  Комитет образования и науки Курской области, серия 46 №000693,  регистрационный № 901, 27.01. 2012 г. - бессрочная |
| 6. | Заведующий | | Ливенцева Юлия Юрьевна |
| 7. | Общее количество групп в образовательном учреждении | | 6 |
| 8. | Режим работы | | Рабочая неделя: 5 дней.  Выходные дни: суббота, воскресенье,  праздничные дни.  График работы : 7.30 – 18.00 |
| 9.  . | Форма получения образования | | Очная |
| 10. | Язык образования | | Русский |
| 11. | Нормативно-управленческая правовая база образовательного учреждения | | |
| 11.1. | Устав | Утвержден приказом Управления образования, опеки и попечительства Администрации Дмитриевского района Курской области №1-235 от 12.11.2015 г. | |

**Анализ результатов работы за 2022 - 2023 учебный год**

Цель аналитического раздела - дать оценку достигнутым результатам в работе МДОУ и определить приоритетные направления деятельности, векторы для оперативного планирования, проанализировать соотношение между реальными и желаемыми результатами.

И на основе проведенного анализа сформулировать цели и задачи деятельности на 2023 – 2024 учебный год

**1.2. Характеристика контингента воспитанников**

В 2022-2023 учебном году МКДОУ посещали 125 детей. По возрастному принципу воспитанники распределены по группам следующим образом:

Плановая наполняемость ДОУ- 140 детей.

Фактическая наполняемость - 125 детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование группы | Количество групп | Плановая наполняемость  групп | Фактическая наполняемость групп |
| 1. | Группа раннего возраста «Ягодки» | 1 | 20 | 15 |
| 2. | Младшая группа 1 «Пчелки» | 1 | 25 | 19 |
| 3. | Младшая группа 2  «Ромашки» | 1 | 25 | 9 |
| 4. | Средняя группа  «Радуга» | 1 | 25 | 30 |
| 5. | Старшая группа «Капельки» | 1 | 25 | 24 |
| 6. | Подготовительная группа «Солнышко» | 1 | 20 | 24 |

Распределение детей по группам здоровья:

|  |  |
| --- | --- |
| Группы здоровья | Количество детей |
| 31.05.2023г. (125д.) |
| І группа /Д-1/ | 105 |
| ІІ группа /Д-2/ | 18 |
| ІІІ группа /Д-3/ | 1 |
| ІV группа /Д-4/ | 1 |

Оценка здоровья детей за 2022-2023 уч. год.

- Зарегистрировано 74 случая заболеваний,

- Проведено в группах 10827 детодней, пропущено - 5995 детодней: по болезни - 683 д/д, по домашним причинам - 5312 д/д.

-Процент часто болеющих детей- 12 детей (7,6%).

-Заболеваемость детей в днях на одного ребёнка: 7,7 д/д..

**1.3.Кадровый потенциал МКДОУ**

За время функционирования МКДОУ повышение профессиональной компетентности педагогов всегда находилось в приоритете.

Не менее 1 раза за три года педагоги проходят курсы повышения квалификации по направлениям дошкольного образования и информационно-коммуникационных технологий. Повышение квалификации педагогических кадров является действенным механизмом в модернизации современного дошкольного образования. Направления повышения квалификации обусловлено, выявленными в процессе деятельности педагогов потребностями и включены в план работы.

Профессиональная компетентность педагогов дошкольного учреждения необходима для успешной реализации целей и задач ДОУ, организации образовательной деятельности, находит отражение в умении разрабатывать проекты и программы, умении использовать информационные технологии в педагогической деятельности, что обеспечивает достижение воспитанниками целевых ориентиров ОП ДОУ, насыщенность образовательного процесса и способствует творческой самореализации педагогов. Повышению профессионализма педагогов способствует активное участие в работе методических объединений на уровне района .

Педагоги представляют свой опыт работы на мастер-классах, участвуют в профессиональных конкурсах. Это позволяет педагогам проанализировать и структурировать свою методическую работу, а также познакомится с опытом работы своих коллег из других дошкольных образовательных учреждений, разнообразить перечень направлений для самообразования. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания.

Педагоги детского сада принимали активное участие в районных методических объединениях, в течение года вели работу в школе для родителей «Учимся вместе», пополнили «Копилку методических идей» новым дидактическим материалом, участвовали вместе с воспитанниками в конкурсах и выставках районного и областного масштаба. Воспитатели ДОУ обязательные участники всех праздников и развлечений в детском саду и в городе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество педагогов в МКДОУ  «Детский сад № 2 г. Дмитриева» | | | | | | 13 | |
| Укомплектованность | 13 педагогов | | | | | | 100% | |
| Уровень квалификации педагогов | 11 педагогов имеют I квалификационную категорию | | | | | | 78,6% | |
| 3 педагога не имеют квалификационной категории | | | | | | 21,4% | |
| Образование педагогов ДОУ | Высшее – 3 педагога | | | | | | 21,4% | |
| Средне-специальное-10 педагогов  Среднее -1 педагог | | | | | | 71,5%  7,1% | |
| Анализ кадрового состава по стажу педагогов ДОУ | До 3-х лет- 2 педагога  3-5 лет - нет  5-10 лет стажа – 2 педагога | | | | | | 14,3%  14,3% | |
| 10 -15 лет стажа -1 | | | | | | 7,1% | |
| 15 -20 лет –2 педагога | | | | | | 14,3% | |
| 20 – 25 лет – 1 педагог | | | | | | 7,1% | |
| 25 лет и выше – 6 педагогов | | | | | | 42,9% | |
| Возрастной состав педагогов ДОУ | От 25 до 35 лет – 1 педагог | | | | | | 7,1% | |
| От 35 до 45 лет -6 педагогов | | | | | | 42,9% | |
| От 45 до 55 лет – 6 педагогов | | | | | | 42,9% | |
| Свыше 55 лет - 1 педагог | | | | | | 7,1% | |
| Прохождение квалификационных курсов педагогами ДОУ | Учебные годы | | | | | | | |
| 2019-2020 | | 2020-2021 | | | 2021-2022 | | |
| количество | % | количество | % | Количество | | | % |
| 13 | 100% | 6 | 48% | 9 | | | 56% |
| Участие в конкурсе профессионального мастерства | - | | - | | БлиноваГ.В. –  1 место в районном  конкурсе «Воспитатель года – 2022» | | | |

По результатам анализа работы с педагогическими кадрами были намечены следующие перспективы:

- совершенствование профессиональных компетентностей в области применения инновационных образовательных технологий при организации образовательной деятельности;

- самосовершенствование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями;

- применение интерактивных форм работы с воспитанниками и родителями (законными представителями), как фактор повышения качества образовательного процесса.

В ходе тематического контроля работы педагогов образовательного учреждения в 2022-2023 учебном году выявлены затруднения при составлении календарных планов, выполнении методической работы, особенно в связи с переходом на Федеральную образовательную программу. В следующем году следует уделить внимание повышению квалификации педагогов и оказанию методической помощи. Также опрос педагогов «Взаимодействие с родителями» показал, что 25% педагогов имеют трудности в привлечении родителей к проектам и мероприятиям в детском саду. 35% ограничиваются во взаимодействии с родителями только беседами, консультациями, общими и групповыми собраниями и оформлением родительских уголков, стендов. На 2023/2024 учебный год следует продолжить цикл мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов в области взаимодействия с родительским сообществом.

**1.4. Взаимодействие с социумом**

В 2022-2023 учебном году основное направление образовательной деятельности ГБДОУ - приобщения детей к ценностям здорового образа жизни, позитивной социализации, создание условий для личностного развития, развития инициативы и творческих способностей, для приобщения детей к экологической этике и навыкам безопасного поведения в окружающей среде. Для эффективной реализации этих задач ДОУ активно сотрудничает с организациями района.

**Цели взаимодействия отражены на схеме**

ГБДД

/Профилактика детского травматизма/

Администрация Дмитриевского района /Улучшение материальной базы/

Детская поликлиника

/Лечение и оздоровление детей, профилактика заболеваний/

Управление образования,

опеки и попечительства

/Повышение качества образования /

Краеведческий музей

/Познавательное развитие/

МОУ «Школа №2»

/Безболезненная адаптация, психологическая готовность детей к школе/

МОУ «Школа №1»

/Безболезненная адаптация, психологическая готовность детей к школе/

Центр Досуга

/Познавательно – эстетическое развитие/

Центр детского творчества

/Художественно- эстетическое развитие/

Детская школа искусств

/Художественно-эстетическое развитие/

Дом Культуры

/Музыкально-эстетическое развитие/

Педагоги и воспитанники ДОУ принимали участие во всех конкурсах, проводимых на муниципальном уровне, где показали достойные результаты.

12 воспитанников ДОУ посещают эстетическое отделение детской музыкальной школы, где развиваются их музыкальные и художественные способности.

ДОУ тесно сотрудничает с краеведческим музеем: дети посещают выставки, устроенные музеем («Народно-прикладное искусство», «Наука, которую можно потрогать» , «Выдающиеся земляки», «Знакомство с животными Курского края» и др.), посещают мастер-классы («Изготовление куклы-хороводницы», «Роспись глиняных свистулек», ), проводят совместные мероприятия («День семьи , любви и верности»)

В вопросах преемственности ДОУ со средними школами №1 и №2 проводились экскурсии в школу, родительские собрания с участием учителей, заседания школы для родителей «Учимся вместе», театральные постановки. Воспитанники ДОУ посещали подготовительные занятия в школах. Всё это формирует у детей и родителей правильное представление о школе и учёбе, учебной деятельности.

Большая работа по познавательному развитию и обучению детей чтению ведётся в тесном контакте с детской библиотекой: передвижная библиотека, тематические вечера «Здравствуй, Осень», «День России», «Путешествие по сказкам Сутеева», «23 февраля», «Знакомство с русскими народными танцами» и др.), познавательные мероприятия («Викторина по сказкам», «Жанры и направления музыки») ,встречи с интересными людьми, приобщение детей к чтению- это небольшой перечень мероприятий, проводимых с участием работников детской библиотеки.

Также детский сад сотрудничает с кукольными театрами Курска, Воронежа, районным Домом Культуры, на сцене которого выступают воспитанники и педагоги ДОУ.

Детская школа искусств имени Любимова приглашала детей нашего детского сада на День открытых дверей.

В 2022-2023 учебном году сотрудниками ГИБДД Дмитриевского района были проведены встречи с детьми и родителями по профилактике детского травматизма на дорогах, предоставлены видеоролики о правилах дорожного движения.

Педагогический коллектив ДОУ и дети постоянные участники физкультурных праздников, проводимых отделом по делам молодёжи Администрации Дмитриевского района.

Взаимодействие с окружающим социумом повышает уровень всестороннего развития детей.

**1.5.Взаимодействие с родителями**

Семья играет важную роль в формировании личности человека. Воспитать своего ребёнка - великое искусство, так как сам процесс воспитания – это непрерывная работа сердца, разума и воли родителей. Им приходится повседневно искать пути подхода к ребёнку, думать над разрешением многих конкретных ситуаций, выдвигаемых жизнью, но не всегда удаётся найти правильное решение. На помощь приходят педагоги ДОУ, которые хорошо знают особенности развития ребёнка дошкольного возраста, методы его воспитания и делают всё возможное для оказания помощи родителям в овладении основами педагогических знаний. Для этого используется всё многообразие существующих форм работы с родителями (таблица «Формы сотрудничества с семьёй»).

**Консультации. Дни открытых**

**Анкетирование. дверей**

**Тестирование.**

**Индивидуальная Школа**

**работа для родителей**

**«Учимся вместе»**

**Общие, групповые Формы Клуб**

**родительские сотрудничества « В гостях**

**собрания с родителями у сказки»**

**«Круглые столы», Родительские тренинги, дискуссии уголки, информа-**

**ционные стенды,**

**папки-предвижки**

К сожалению, некоторые родители многие воспитательные функции стараются переложить на педагогический коллектив: они больше настроены на интенсивное обучение детей, а не на их всестороннее развитие, некоторые вопросы в воспитании их совсем не интересуют. В отличие от них, многие родители (71%) занимаются всесторонним развитием детей и готовы к более тесному сотрудничеству с педагогами по интересующим их вопросам. Они принимают активное участие в жизни ДОУ: посещают занятия, проводят мастер-классы : «Очень умелые ручки», участвуют в праздниках («Самая спортивная семья», «Моя мама-лучше всех», «День пап» и многих других), в выставках («Макетная мастерская», «Удивительный мир животных», «Сияние Рождества», «Город мастеров», «Этот день Победы» . Родители удовлетворены тем, что они являются главными воспитателями своих детей (98%), имеют представление о жизни ребёнка в детском саду и принимают непосредственное участие в этой жизни (89%).

В этом году родители оказали помощь в проведении: косметического ремонта в группах, озеленении и благоустройстве участков (появились новые песочницы, горки, клумбы), методическом оснащении групп; подарили различные уголки для сюжетно-ролевых игр в младшей, средней группе.

*Работу с родителями в МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева» можно выразить через модель:*

|  |
| --- |
| **Цель:** взаимодействие ДОУ и семьи для успешного развития и реализации личности ребёнка. |
| |  | | --- | | **Задачи:** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1**.Создавать в  ДОУ условия для взаимодействия с родителями. | **2.**Планировать работу с родителями на основе анализа структуры семейного социума и психологического климата. | **3.**Привлекать роди-телей к участию в жизнедеятельности ДОУ и управлении им. | **4**.Оказывать помощь родителям в воспитательном процессе. |

|  |
| --- |
| **Направление работы с родителями** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.**Оказание помощи семье в воспитании. | **2.**Вовлечение семьи в образовательный процесс. | **3**.Культурно- просветительная работа. | **4.**Создание условий для реализации личности ребёнка. |

|  |
| --- |
| **Формы работы** (см. предыдущую таблицу) |

**Результат:** успешное развитие воспитанников ДОУ и реализация творческого потенциала детей и родителей.

В течение года были проведены все групповые собрания по плану. Собрания отличались разнообразием, нетрадиционными формами проведения, что привлекло внимание родителей и увеличило посещаемость. Темы консультаций подобраны с учётом возрастных особенностей детей и результатов анкетирования родителей. Периодически менялся материал в родительском уголке и папках - передвижках, в течение года в подготовительной группе функционировал стенд «Готовимся к школе вместе», материалы которого помогали родителям в подготовке детей к школе. Воспитателями, родителями и детьми оформлялись праздничные выпуски газет к Новому году, 8 Марта, Дню защитника Отечества, ко Дню Семьи.

В школе для родителей «Учимся вместе» рассматривались следующие темы: «Влияние малых фольклорных произведений на развитие речи детей раннего возраста » (ГРВ), «Развитие эмоционального интеллекта детей младшего дошкольного возраста путем ознакомления со сказкой» (младшая группа 2), «Семейное чтение как средство духовно-нравственного становления личности ребенка» (младшая группа 1), «Гендерный подход в воспитании ребенка» (средняя группа), «Основы финансовой грамотности» (старшая группа), «Ваш ребенок-будущий первоклассник» (подготовительная группа).

По данным анкетирования 98% родителей (законных представителей) воспитанников удовлетворены работой ДОУ

Использование в работе с родителями воспитанников различных форм сотрудничества повышает эффективность взаимодействия между участниками воспитательного процесса и позволяет повысить уровень психолого-педагогической культуры родителей.

**1.6. Анализ административно- хозяйственной работы.**

На 2022-2023 учебный год были запланированы следующие виды работ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Примечание** |
| 1. 1 | Вывоз ТБО | постоянно |
| 1. 2 | Телефонная связь | постоянно |
| 1. 3 | Система видеонаблюдения | постоянно |
| 1. 4 | Приведение отопительной системы в готовность к новому отопительному сезону | выполнено |
| 1. 6 | Косметический ремонт групп | выполнено |
| 1. 7 | Приобретение дозаторов, дезинфицирующих средств | выполнено |
| 1. 8 | Покраска игрового оборудования на прогулочных площадках | выполнено |
| 1. 10 | Прохождение медицинского осмотра персоналом | выполнено |
| 1. 11 | Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям | постоянно выполняется |
| 1. 14 | Приобретение моющих и дезинфицирующих средств | приобретаются своевременно |
| 1. 15 | Приобретение игрушек для детей | выполнено |
| 1. 17 | Покос травы на территории, озеленение участков, высаживание рассады, уход за клумбами | Своевременно осуществляется силами сотрудников ДОУ |
| 1. 18 | Уборка территории, вывоз листвы | осуществляется силами сотрудников ДОУ |
| 1. 21 | Проверка огнезащитной обработки деревянных конструкций кровли | выполнено |
| 1. 23 | Учебная эвакуация детей и сотрудников (по плану) | выполнено |
| 1. 24 | Инструктажи сотрудников ДОУ по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов | выполнено |

**1.7. Методическое обеспечение педагогического процесса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Программы | ГРВ | Младшая группа 1 | Младшая  Группа 2 | Средняя  группа | Старшая группа | Подгото-  вительная  группа | | |
| Основные | | | | | | | | |
| 1.Образовательная программа МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева» Дмитриевского района Курской области  2.Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой) | \*  \* | \*  \* | \*  \* | \*  \* | \*  \* | | \*  \* | |
| Парциальные:  1.Основы безо-  пасностижизне-  деятельности де-тей дошкольного возраста  (под редакцией Р.Б. Стеркиной)  2.Авторская программа «Цветные ладошки»  (И.Н. Лыкова)  3.Программа музыкального развития детей  «Ладушки»  (И.А. Новосколь-  цева, И.М. Кап-  лунова)  4.Физическая культура в дош-  кольном детстве  (под редакцией Н.В. Полтавцевой  Н.А. Гордовой | \*  \*  \*  \* | \*  \*  \* | \*  \*  \*  \* | \*  \*  \*  \* | \*  \*  \*  \* | | | \*  \*  \*  \* |

**1.8. Анализ выполнения годовых задач**

Годовые задачи МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева» на 2022-2023 учебный год:

1.Создание условий для воспитания у всех участников образовательного процесса ДОУ потребности в здоровом образе жизни, как показателе общечеловеческой культуры.

2. Создание условий для формирования предпосылок функциональной грамотности детей старшего дошкольного возраста посредством реализации культурных практик.

3. Формирование у дошкольников полоролевой идентичности с акцентом на выполнение специфических социальных функций , обусловленных их гендерной принадлежностью

Выполняя *первую годовую задачу*, педагоги организовали систематическую работу по здоровьесбережению: в соответствии с рабочими программами проводилась организованная образовательная деятельность по физкультуре, активизировалась двигательная деятельность детей во всех режимных моментах в течение дня, проводились закаливающие мероприятия, проводились Недели здоровья, Дни здоровья, выпускались газеты для родителей. В течение года в родительских уголках, папках - передвижках располагались материалы по ЗОЖ, проводились совместные с родителями мероприятия: спортивные праздники «Зимние забавы», досуги и развлечения спортивной и оздоровительной направленности «Мы-юные чемпионы», «Здоровье-сила»,и др. Выполняя *вторую годовую задачу*: создание условий для формирования предпосылок функциональной грамотности детей старшего дошкольного возраста посредством реализации культурных практик,- разработаны методические рекомендации для педагогов по изучению литературы о функциональной грамотности дошкольников , два педагога прошли курсы повышения квалификации по теме «Финансовая грамотность для дошкольников»; проведен квест для педагогов «Семейный бюджет», созданы мини-центры по финансовой грамотности в старших группах, проведен смотр-конкурс в старших группах «Мини-центр по финансовой грамотности», создана образовательно – развивающая среда, в соответствии с ФГОС, способствующая формированию и развитию функциональной грамотности дошкольников. На заседании методического объединения старший воспитатель показала презентацию «Развитие функциональной грамотности дошкольников через различные виды деятельности». На педсовете «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста», в школе для родителей «Учимся вместе» ( тема «Финансовая грамотность в детском саду».), семинаре-практикуме расширялись и систематизировались знания педагогов и родителей по развитию функциональной грамотности детей. Было проведено анкетирование педагогов и родителей воспитанников, тестирование детей.

В течение года старшая группа реализовала проект «Азы финансов»

*По третьей годовой задаче*: формирование у дошкольников полороле-

вой идентичности с акцентом на выполнение специфических социальных функций, обусловленных их гендерной принадлежностью,- проводились педсовет «Развитие личности ребенка в современных условиях в свете гендерного воспитания», семинар-практикум «Гендерное развитие мальчиков и девочек»,

школа для родителей «Учимся вместе» по теме «Гендерное воспитание ребенка»

По всем трем годовым задачам проводились консультации для педагогов и родителей воспитанников, оформлялись папки-передвижки в соответствии с поставленными задачами, предлагались памятки, буклеты, анкеты, тесты, рекомендации. Работа с родителями проводилась в традиционной и нетрадиционной формах.

По результатам мониторинга увеличилось количество воспитанников, показавших высокий уровень освоения программы. В подготовительной группе 97% детей усвоили программу.

**1.9.Контроль в ДОУ**

Контроль в ДОУ проводится согласно годовому плану.

Все виды контроля, используемые в ДОУ, показывают, что в ДОУ созданы условия для реализации всех видов программ и педагогических технологий, реализуемых в учебно - воспитательном процессе. Используемые программы обеспечивают достаточно высокий уровень физического, интеллектуального и художественно-эстетического развития детей.

1.Проведены тематические проверки: «Изучение системы работы ДОУ по формированию гендерной принадлежности дошкольников», «Методы и приемы работы по развитию функциональной грамотности у дошкольников», «Готовность детей к школе».

3.В ДОУ осуществлялся валеологический мониторинг: оценка физического развития и физического здоровья 2 раза в год. Результаты приведены в начале самоанализа. Анализ заболеваемости проводился на совещаниях при заведующем ежемесячно.

4.Проведены проверки новых педагогов –Клыковой Л.В., Литвиновой О.В., Сынчиковой Н.И. (открытые показы, режимные моменты, планы и т. д.). В течение года им оказывалась постоянная методическая помощь (консультации, беседы, мастер-классы).

5.В течение года проводился административный контроль по проблемам, требующим быстрого решения и анализа педагогической деятельности:

- готовность групп к новому учебному году;

-ведение групповой документации;

-обновление и пополнение материалов в родительских уголках;

-работа с неблагополучными семьями;

-организация питания;

-проверка календарных планов;

-уровень педагогического мастерства и состояние воспитательно-образовательного процесса у аттестуемых воспитателей;

-уровень проведения родительских собраний.

6.Два раза в год (ноябрь, апрель) проводился мониторинг по результатам диагностики по всем видам деятельности. Промежуточный контроль по результатам диагностики проводили педагоги с детьми низкого уровня развития. Установлены причины такого развития детей, проведена индивидуальная работа, определён план их дальнейшего развития.

7. Административный контроль за питанием проводился постоянно.

**1.10. Итоги учебно – воспитательного процесса**

Система отслеживания результативности деятельности ведётся по следующим показателям:

1.Психологический климат в ДОУ:

-комфортность ДОУ для педагогов;

-комфортность пребывания воспитанников;

-отношение родителей к ДОУ.

Методы мониторинга: беседы, наблюдение, тестирование.

2.Результативность воспитательно – образовательного процесса.

3.Готовность детей к школе. Адаптация выпускников к школе /наблюдение педагогов, анкетирование учителей и родителей/.

**1.10.1.Психологический климат ДОУ**

1. Родители. Дети посещают ДОУ:

100%- 86%

90% -

80% -

70% -

60% -

50% -

40% - 10%

30% -

20% - 6%

10% -

С удовольствием Редко с Со слезами)

желанием (ГРВ)

2.Стиль общения педагогов с родителями:

100% - 96%

90% -

80% -

70% -

60% -

50% -

40% -

30% -

20% - 4% 0%

10% -

Устраивает Устраивает Не устраивает

полностью частично родителей

3.Педагоги.

|  |
| --- |
| Эмоциональное  благополучие  педагогов |

|  |
| --- |
| Удовлетворенность педагогов взаимодействием с родителями |

|  |
| --- |
| Удовлетворенность педагогов отношениями с другими членами коллектива |

100 %-

90%-

80% - 9 93%

70% - 60% 90%

60% -

50% - 75

4о% -

30%- 30%

20% - 7% 10% 10%

10%-

|  |
| --- |
| Эмоционально  благополучны |

Эмоционально Отлично хорошо Удов. Отлично Хорошо неблагополучны

**1.10.2.** **Результаты учебно-воспитательного процесса.**

В 2022-2023 учебном году в МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева» работало 6 групп, общей наполняемостью- 125 детей. Мониторинг обследования уровня усвоения образовательной программы ДОУ показал

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС (2022-2023 уч. год) | | | | | | | |
| МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева» Дмитриевского района Курской области | | | | | | | |
| Заполнение карт развития:7.11.2022 г. - 12. 11.2022 г.;  21.04.2023 г.- 28.04.2023 г. | | | | | | | |
| Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям | | | | | | | |
| Образовательные  области    Карты развития | Баллы | Социально-коммуникативное развитие | Познавательное  развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие | Итоговый результат |
| Ноябрь | 1 б.  2 б.  3 б.  4 б.  **Средний балл** | 2,8%  24,6%  45,6%  27%  2,9 | 4,7%  33,7%  45,8%  15,8%  2,8 | 4,8%  31,2%  43,2%  20,8%  2,7 | 3,3%  37%  40,5%  19,2%  2,8 | 1,6%  37,4%  44%  17%  2,7 | 3,3%  32,6%  44%  20,1%  2,8 |
| Апрель | 1 б.  2 б.  3 б.  4 б.  **Средний балл** | 1%  8%  62%  29%  3,2 | 2%  15%  48%  35%  3,3 | 4%  20%  46%  30%  3,1 | 2%  16%  40%  42%  3,2 | 1%  12%  54%  33%  3,1 | 2%  14%  50%  34%  3,2 |

Уровень освоения образовательной программы к концу учебного года повысился в среднем на **9% (0,3 б.)**

**ноябрь 22г апрель 23 г**

Приведенные данные позволяют проследить положительную динамику в освоении воспитанниками основной образовательной программы МБДОУ. Результаты системы внутреннего мониторинга воспитанников подтверждают эффективность организации и реализации мероприятий, способствующих всестороннему развитию личностных качеств ребенка.

Таким образом, 95,1% воспитанников освоили общеобразовательную программу. По результатам образовательной деятельности МБДОУ является стабильно работающим дошкольным образовательным учреждением, обеспечивающим эффективную организацию образовательного процесса.

В связи с полученными результатами определены задачи и выбраны приоритетные направления ДОУ на 2023-2024 учебный год

**1.10.3. Анализ работы по подготовке детей к школе.**

Выпускники МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева» имеют достаточный уровень психологической готовности к школе: у большинства детей присутствует положительная стойкая мотивация к обучению, которая является фундаментом для формирования учебной деятельности; большинство детей умеют поставить цель, принять решение, наметить план действий, выполнить его, оценить результат своих действий; у детей достаточный уровень развития высших психических функций: памяти, внимания, мышления, восприятия, речи; сформированы качества, позволяющие устанавливать взаимоотношение с новым коллективом взрослых и детей, что подтвердилось на подготовительных занятиях в школе.

Для подготовки детей к школе в подготовительной группе была создана необходимая предметно-развивающая среда: учебная и познавательная зоны, уголок экологического развития и центр художественного творчества, уголок будущего школьника. Во всех зонах, уголках достаточно игрового и дидактического материала. Книжный уголок пополнился новой литературой, удобной для чтения детьми, в уголке природы и экспериментальном уголке велась систематическая и целенаправленная работа с детьми. В центре художественного творчества - замечательная галерея живописи, скульптуры, изделий декоративно-прикладного и народного искусства.

В течение года проводились *родительские собрания*: «Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперед!» (под. гр «Вот и стали мы на год взрослей». Родителям предлагались печатные консультации на тему: «Безопасность», «Портрет будущего первоклассника», «Готовим руку дошкольника к письму», «Речевая готовность ребенка к школе»; анкеты: «Чего вы ждете от детского сада в этом году?», «Подготовка ребенка к обучению в школе», Какое место занимает физическая культура в вашей семье?», «Готов ли ваш ребёнок к школе?»; памятки: «Как воспитывать у ребёнка самостоятельность», «Как преодолеть страх перед школой», «Что необходимо знать ребёнку при поступлении в школу», «Прежде чем воспитывать ребенка…..».

В группе оформлялись папки- передвижки по следующим темам:

«Психологические особенности развития детей 6-7 лет», «Хорошая память-залог успеха в учёбе», «Режим будущего школьника».

Воспитатели подготовительной группы работали в тесном контакте с педагогами школы №1 и школы №2, которые присутствовали на родительских собраниях, давали необходимые консультации для родителей. Воспитатели ДОУ посещали подготовительные занятия в школе, учитывали пожелания учителей в подготовке детей к школе.

Вся проведённая в течение года воспитательно- образовательная работа способствовала достаточной подготовке детей к школе.

Выпускники 2023 г. показали хорошие результаты в учёбе: 35% учатся на «отлично»; 28% - на «хорошо» и «отлично»; 25% - на «хорошо», 12%- на «удовлетворительно».

**1.10.4.Условия осуществления образовательного процесса**

В своей деятельности дошкольное учреждение стремится создать условия для развития каждого ребёнка в соответствии с его индивидуальностью путём реализации личностно-ориентированного учебно-воспитательного процесса. Организация предметно-развивающей среды в ДОУ выстраивается в соответствии с принципами построения предметно-развивающей среды Образовательной программы дошкольного образования МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева»

Музыкально-спортивный зал оборудован по всем параметрам современных требований. Для музыкально-театрального развития: музыкальные инструменты, музыкальный центр, куклы разных видов, видеотека, фонотека, театральные и танцевальные костюмы, пальчиковые и музыкальные дидактические игры. Для физического развития - всё необходимое оборудование.

В групповых помещениях в соответствии с возрастом есть игровые зоны по половой принадлежности с соответствующими игрушками, центры сенсорики, природы, познания, обучения грамоте, театральный уголок, центр художественного творчества, библиотека, сюжетно-ролевые и дидактические игры.

В детском саду оборудованы уголки «Дорога и дети» и уголок по ОБЖ. Всегда привлекают внимание выставочные стенды «Вернисаж» и «Фантазируем и творим» (творчество родителей, педагогов и детей). Позитивный результат в воспитании и образовании детей даёт эффективное использование технических ресурсов учреждения. В настоящее время в детском саду в состав информационно-технической базы входят: 3 компьютера, ноутбук, 2 принтера, ксерокс, 6 магнитофонов, 2 цифровых фотоаппарата, 6 телевизоров, 2 музыкальных центра, видеокамера, мультимедийная аппаратура.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приёмов работы используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших детей, что важно для своевременного выявления отклонений. Для сокращения сроков адаптации, минимизации отрицательных реакций у детей при поступлении их в ДОУ чётко организовано их медико-педагогическое обслуживание с учётом возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей. На основании бесед и наблюдений за поведением ребёнка в группе старшая медсестра и воспитатели дают консультации родителям, индивидуальные для каждого ребёнка.

По мере необходимости устанавливается неполный день пребывания в ДОУ, щадящий режим, проводится закаливание, согласованное с родителями.

Детей, часто болеющих, с хроническими заболеваниями, берут на диспансерный учёт с последующими оздоровительными мероприятиями согласно плану.

Осмотры детей узкими специалистами ЦРБ и анализ данных лабораторных исследований проводится 1 раз в год для объективной оценки состояния здоровья детей.

Ежемесячно старшей медсестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболеваний обсуждаются на педагогических часах с воспитателями, принимаются меры по устранению причин заболеваний, зависящих от ДОУ.

Медицинское обслуживание детей в МКДОУ строится на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 5.11.2013 года № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Федерального закона от 30.03.1999 г №52 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- методических рекомендаций Минздрава и института питания АМН «Питание детей в детских дошкольных учреждениях»;

- Устава МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева»

Контроль и организация питания в ДОУ осуществляется заведующим ДОУ.

Продукты питания приобретаются в организациях, имеющих разрешение Роспотребнадзора на их использование в ДОУ.

ДОУ обеспечивает полноценное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по утверждённым в установленном порядке нормам. Установлено трёхразовое питание детей в день из расчёта 10,5 часового пребывания ребёнка в детском саду. В промежутке между завтраком и обедом организуется дополнительный приём пищи- второй завтрак, включающий напиток, или сок, или свежие фрукты.

Питание детей в ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями СанПина и примерного 10-дневного меню, разработанного на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания и утверждённого Роспотребнадзором.

Контроль и ответственность за заявку на продукты питания, их поставку /количество, качество, цену/, качество питания, витаминизацию блюд, закладку продуктов питания, кулинарную обработку, выход блюд, вкусовые качества пищи, за санитарное состояние пищеблока, правильность хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на заведующего, старшую медсестру, работников пищеблока и завхоза.

**1.10.5.Анализ методической работы**

3,3

3 3 2,6 3 3 3 3

3 - 2,9

2,5 2,4

2,7

2 -

1 -

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

1.Семинары 9.Физкультурные развлечения

2.Консультации 10. Анкетирование

3.Педсоветы 11.Контроль и руководство

4.РМО 12. Аттестация сотрудников

5.Открытые просмотры

6.Школа для родителей

7.Смотры-конкурсы

8.Музыкальные развлечения

**1.12. Перспективы и планы развития.**

Подводя итоги работы за 2022-2023 учебный год, можно отметить профессиональную работу педагогического коллектива, направленную на решение поставленных перед ним задач, оптимистично прогнозирующего будущность своего образовательного учреждения и будущее своих воспитанников.

**Необходимо:**

-повышение профессионального уровня педагогических кадров (получение педагогического образования, переподготовка);

-обеспечение доступности дошкольного образования и сохранения конкурентоспособности детского сада;

-обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).

-укрепление материальной базы детского сада.

98% родителей, 98% представителей органов общественного управления считают деятельность педагогов, функционирование ДОУ и качество предоставляемых им услуг удовлетворительными.

**Годовой план работы**

**МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева»**

**Приоритетные задачи на 2023-2024 учебный год:**

Забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка.

Создание в ДОУ атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству.

Реализация образовательной программы ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Активизация усилий педагогического коллектива детского сада в построении развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей качество образовательного процесса.

Создание условий в ДОУ для развития ранней профориентации дошкольников с помощью использования современных технологий; применение эффективных форм и методов сопровождения ранней профориентации дошкольников.

Сохранение и поднятие имиджа МКДОУ «Детский сад №2 г. Дмитриева».

**2.Система работы с кадрами**

**2.1.Педагогический ценз**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество педагогов в МКДОУ  «Детский сад № 2 г. Дмитриева» | % |
| Укомплектованность | 14 педагогов | 100% |
| Уровень квалификации педагогов | 10 педагогов имеют I квалификационную категорию | 66,7% |
| 4 педагога не имеют квалификационной категории | 33,3% |
| Образование педагогов ДОУ | Высшее – 4 педагога | 33% |
| Средне-специальное-10 педагогов | 67% |
| Анализ кадрового состава по стажу педагогов ДОУ | До 3-х лет- 3 педагога  3-5 лет – 0 педагогов  5-10 лет – 1 педагог | 21,4 %  0%  7,1% |
| 10 -15 лет стажа -3 педагога | 21,4% |
| 15 -20 лет –2 педагога | 14,2% |
| 20 – 25 лет – 2 педагога | 14,2% |
| 25 лет и выше – 3 педагога | 21,4% |
| Возрастной состав педагогов ДОУ | От 25 до 35 лет –2 педагога | 14,2% |
| От 35 до 45 лет -5 педагогов | 35% |
| От 45 до 55 лет – 6 педагогов | 43,7% |
| Свыше 55 лет - 1 педагог | 7,1% |

**2.2. Повышение квалификации педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия имя отчество педагога | Курсы повышения квалификации | Переподготовка |
| 1. | Чебышева Светлана Николаевна | ООО «Инфоурок»,  2022 г.  Теория и методика воспитательной работы в дошкольном образовательном учреждении  ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования», 14.11.2022 г-18.11.2022 г.. «Проектирование и реализация программ духовно-нравственного развития в воспитании детей дошкольного возраста» | ОБПОУ «Курский педагогиче­ский колледж», 2017г., воспитатель детей до­школьного возраста |
| 2. | Федорова Мария  Николаевна | ООО «Инфоурок»,  2022 г.  Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО | ФГБОУ ВПО  Курский госу­дарственный универси­тет», 2017г., воспита­тель дошкольного образовательного учре­ждения |
| 3. | Козлова Ольга Андреевна | ООО «Инфоурок»,  2022 г. Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО | ОБПОУ «Курский педагогиче­ский колледж», 2017г., воспитатель детей до­школьного возраста |
| 4. | Бобина Наталия Владимировна | ООО «Инфоурок»,  2022 г. Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО | - |
| 5. | Сынчикова  Наталья  Игоревна. | ООО «Инфоурок»  2023 год, Финансовая грамотность для дошкольников | ООО «Инфоурок»,  2022 г.,  воспитание детей дошкольного возраста |
| 6. | Ерёменко  Валентина  Викторовна | ООО «Инфоурок»,  2022 г. Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО | - |
| 7. | Блинова  Галина  Владимировна | АНО ДПО «ФИПКиП»,  г. Москва, 2020 г. - ФГОС до-школьного образования для детей с ОВЗ в условиях до-школьной образовательной организации | - |
| 8. | Скрипкина Марина Сергеевна | АНО ДПО «ФИП-КиП»,  г. Москва, 2020 г. - ФГОС до-школьного образования для детей с ОВЗ в условиях до-школьной образовательной организации | - |
| 9. | Прокудина Татьяна Владимировна | ООО «Инфоурок»,  г. Смоленск,  30.08.-14.09.2022 г.  «Финансовая грамотность для дошкольников»- | ООО «Московский институт профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогов»,  2019 г.,  воспитательная работа в ДОУ |
| 10. | Чернова Наталья Николаевна | ООО «Инфоурок»,  2022 г. Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО | ООО «Инфоурок»,  2018 г.,  воспитание детей дошкольного возраста |
| 11. | Литвинова Ольга Владимировна |  | ООО «Инфоурок»,2022 г. ,  воспитание детей дошкольного возраста |
| 12. | Клыкова Людмила Владимировна |  | АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», 2021 г., воспитатель |
| 13. | Гаврилина Юлия Владимировна |  | ООО «Инфоурок»  Смоленск,  Воспитание детей дошкольного возраста |
| 13. | Сычева Светлана Владимировна | ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»  «Инновационные формы и технологии музыкально-оздоровительной работы в деятельности музыкального  руководителя в соответствии с ФГОС ДО», 72 часа | - |

**2.3. Планирование аттестации педагогов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | должность | Кате-гория | Дата предыдущей аттестации | Дата следующей аттестации |
|  | Чебышева Светлана Николаевна | ст. воспитатель | 1 | 30.09.2019 | сентябрь , 2024 |
|  | Скрипкина Марина Сергеевна | воспитатель | 1 | 12.05.2020 | Май, 2025 |
|  | Блинова Галина Владимировна | воспитатель | 1 | 12.05.2020 | Май, 2025 |
|  | Сынчикова Наталья Игоревна | воспитатель | Без категории | - | Декабрь,  .2025 |
|  | Еременко Валентина Викторовна | воспитатель | 1 | 31.01.2019 | Январь, 2024 |
|  | Козлова Ольга Андреевна | воспитатель | 1 | 28.02.2023 | Февраль, 2028 |
|  | Чернова Наталья Николаевна | воспитатель | 1 | 30.04.2020 | Апрель, 2025 |
|  | Клыкова Людмила Владимировна | воспитатель | Без категории | - | Ноябрь,  2023 |
|  | Гаврилина Юлия Владимировна | воспитатель | Соответствие | 06.09.2020 | Июль , 2025 |
|  | Прокудина Татьяна Владимировна | воспитатель | 1 | 30.11.2022 | Ноябрь,  2027 г. |
|  | Бобина Наталия Владимировна | воспитатель | 1 | 28.02.2023 | Февраль, 2028 |
|  | Федорова Мария Николаевна | воспитатель | 1 | 30.09.2019 | Сентябрь , 2024 |
|  | Литвинова Ольга Владимировна | воспитатель | Соответствие | 11.05.2023 г. | Май,  2028 |
|  | Сычева Светлана Владимировна | Музыкальный руководитель | 1 | 30.10.2020 | Октябрь , 2025 |

**2.4.План - график аттестации педагогов на соответствие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. аттестуемого, заявленная категория | Мероприятия | Дата |
| 1. | Клыкова Л.В.  Соответствие занимаемой должности | 1.Подача заявления в территориальную аттестационную комиссию.  2. Формирование пакета документов для аттестации.  3.Экспертиза деятельности воспитателя.  4. Аттестация. | 11.10.2023 г.  октябрь  По приказу Управления образования, опеки и попечительства.  По плану Управления образования, опеки и попечительства. |

**2.5.Сведения о самообразовании педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Тема** | **Где заслушивается** | **Сроки** |
| Чебышева С.Н. | Старший воспитатель | Оптимизация развивающей предметно-пространственной среды в ДОО с учетом образовательной программы и требований ФГОС ДО | Итоговый педсовет | Май |
| Литвинова О.В. | Воспитатель | Экспериментирование, как средство познавательной активности дошкольников | Консультация | Апрель |
| Чернова Н.Н. | Воспитатель | Формирование экологической культуры через ознакомление детей с природой родного края | Мастер-класс | Апрель |
| Сынчикова Н.И. | Воспитатель | Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы | Итоговый педсовет | В течение года |
| Клыкова Л.В. | Воспитатель | Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста | Итоговый педсовет | Декабрь |
| Гаврилина Ю.В. | Воспитатель | Использование активных форм взаимодействия с родителями | Консультация | Ноябрь |
| Еременко В.В. | Воспитатель | Театрализованная деятельность с детьми | Семинар-практикум | Январь |
| Прокудина Т.В. | Воспитатель | Развитие речи детей 3-4 лет через сказки | В режиме дня | В течение года |
| Бобина Н.В. | Воспитатель | Дидактическая игра как форма обучения детей дошкольного возраста | Консультация | Январь |
| Блинова Г.В. | Воспитатель | Развитие социально – коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста с помощью игровых технологий | Мастер-класс | Март |
| Скрипкина М.С. | Воспитатель | Формирование представлений о труде взрослых как средство до профессионального самоопределения и ранней профориентации дошкольников | Презентация | Февраль |
| Козлова О.А. | Воспитатель | Экологическое воспитание детей младшего дошкольного возраста | Открытый просмотр | Март |
| Фёдорова М.Н. | Воспитатель | Готовимся к школе вместе | Презентация | Май |
| Сычева С.В. | Музыкальный руководитель | Театрализованная деятельность –как средство всестороннего развития дошкольника | Открытый просмотр | Февраль |

**3.Совещания при заведующем**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответствен ные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 1. О комплектовании групп 2. О расстановке кадров 3. Об усилении мер по безопасности всех участников образовательного процесса. 4. Об итогах летнего оздоровительного периода 5. О подготовке к учебной тренировке по отработке алгоритмов и действий сотрудников и воспитанников при угрозе вооруженного нападения и захвата заложников 6. О подготовке МКДОУ к новому 2023-2024 учебному году (итоги приемочной компании) 7. Об утверждении плана-графика контроля. | Август 2023 | Заведующий          Завхоз        Заведующий    Старший воспитатель | Протокол  №1 от 30.08.2023 г. |
| 2 | 1. О состоянии делопроизводства. 2. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (ОТ, ТБ, ПБ, ОЖЗД). Проведение месячника безопасности, инструктажи. 3. О подготовке к осенним утренникам. Утверждение графика утренников 4. О подготовке и проведении групповых и общего собрания родителей (законных представителей) 5. Об утверждении плана работы на сентябрь 2023 | Сентябрь 2023  (первый рабочий день месяца) | Заведующий Делопроизво  дитель    Завхоз        Старший воспитатель | от  Протокол  № |
| 3 | 1. О результатах внутриучрежденческого контроля. 2. О заболеваемости и посещаемости в МкДОУ. 3. О санитарном состоянии помещений МКДОУ и соблюдении температурного режима. 4. О подготовке документов и проведении аттестации педагогических работников. 5. Об утверждении плана работы на октябрь 2023 | Октябрь  2023  (первый рабочий день месяца) | Заведующий    Старшая медсестра    Старший воспитатель | Протокол  №  От |
| 4 | 1. О результатах адаптации детей младшей группы.  2. Об организации работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.  3. О создании безопасных условий воспитанников на территории и в помещении ДОУ в зимний период.  4. О профилактике детского травматизма в зимний период  5. О посещаемости и заболеваемости.  6. Об утверждении плана работы на ноябрь 2023 года | Ноябрь  2023  (первый рабочий день месяца) | Заведующий Педагог-психолог  старшая медсестра  старший  воспитатель | Протокол  №  От |
|  | .   1. О подготовке и проведении групповых родительских собраниях. 2. Об организации и проведении новогодних утренников в ДОУ:    * обеспечение пожарной безопасности,   -утверждение графиков утренников,   * + назначение ответственных  1. О создании условий по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (ОТ, ТБ, ПБ, ОЖЗД). Проведение тренировочных учений, инструктажи. 2. Об итогах контроля по организации питания в   МКДОУ   1. О посещаемости в МКДОУ 2. О подготовке графика отпусков сотрудников МКДОУ. 3. Об утверждении плана работы на декабрь 2023 года | Декабрь 2023  (первый рабочий день месяца) | Заведующий старший  воспитатель      завхоз        старшая медсестра | Протокол  №  от |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | 1. О результатах контроля. 2. О посещаемости и заболеваемости за 2023 год. 3. О проведении процедуры самообследования, утверждение плана подготовки и проведения самообследования за 2023 год 4. Об утверждении плана работы на январь 2023 года | Январь  2024  (первый рабочий день  месяца) | Заведующий  Старшая медсестра    Старший  воспитатель | Протокол  №  от |
| 7 | 1. О внутриучрежденческого контроля. 2. О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, 8 Марта. Утверждение графика проведения утренников. 3. О санитарном состоянии помещений МКДОУ 4. Об утверждении плана работы на февраль 2023 года | Февраль  2024  (первый рабочий день месяца) | Заведующий    Старший  воспитатель  старшая медсестра | Протокол  №  от |
| 8 | 1. О результатах контроля. 2. О проведении инструктажей по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ОЖЗД. 3. О соблюдении правил охраны жизни и здоровья воспитанников вовремя прогулок 4. О состоянии питания, качества приготовления блюд. 5. О посещаемости и заболеваемости 6. Об утверждении плана работы на февраль 2023 года | Март  2024  (первый рабочий  день  месяца) | Заведующий  Завхоз      Старший  воспитатель | от  Протокол  № |
| 9 | 1. О результатах контроля. 2. Об итогах работы МКДОУ за 2023 год (результаты самообследования) 3. О посещаемости и заболеваемости за 1 квартал 2024 года 4. О выполнении норм питания в 1 квартале 2024 года 5. О подготовке и проведении групповых родительских собраниях. 6. О мероприятиях по подготовке к празднованию «Дня Победы» | Апрель  2024  (первый рабочий день месяца) | Заведующий Старший воспитатель      Старшая медсестра | Протокол  №  от |
| 10 | 1. О результатах контроля. 2. О проведении ремонтных работ и совершенствовании РППС к новому учебному году. 3. О планировании педагогической работы в летний оздоровительный период. 4. О проведении выпускного. 5. О санитарном состоянии МКДОУ 6. Об организации проверки по соблюдению требований к безопасному состоянию игрового и спортивного оборудования на участках детского сада. 7. О комплектовании групп и расстановке кадров на время летних отпусков. | Май2024 (первый рабочий день месяца) | Заведующий        Старший  воспитатель    Старшая медсестра  Завхоз | Протокол  №  От |

**4. Заседания общего собрания трудового коллектива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответствен ные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 1. Об итогах готовности МКДОУ к новому учебном году 2. Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МКДОУ 3. О выборах председателя и секретаря Общего собрания трудового коллектива на 2024 год 4. Об утверждении кандидатур на награждение   Почетной грамотой   1. О соблюдении трудовой дисциплины и выполнении Правил внутреннего трудового распорядка. 2. Об охране и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ. Проведение инструктажей с работниками. 3. Об организации противопожарного режима в Учреждении. | Сентябрь 2023 | Заведующий | Протокол  №  от |
| 2 | 1. О согласовании «Отчета о самообследовании за 2023 год» 2. . 3. Об организации месячника санитарной очистки территории | Апрель 2024 | Заведующий | Протокол  №  от |
| 3 | 1. О рассмотрении плана мероприятий по противодействию коррупции 2. Об организации деятельности коллектива в летний период:  * о расстановке кадров; * о подготовке и проведении ремонтных работ; * об усилении мер безопасности в летний период.   3. О контроле выполнения коллективного договора. | Май 2024 | Заведующий | от  Протокол  № |

**5. Заседания Педагогического совета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответствен-ные |
| **1.** | **Установочный. Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО**  **Цель:** координация деятельности педагогического коллектива в новом учебном  году | 1.1. О выборе председателя и секретаря Педагогического совета | **Август** | Заведующий    Заведующий    Заведующий  Заведующий  Старший воспитатель  Старший воспитатель  Старший воспитатель  Заведующий  Старший воспитатель |
| 1.3. О выполнении решений предыдущего педагогического совета |
| 1.4. Об итогах работы в летний оздоровительный период |
| 1.5. О результатах готовности учреждения к новому учебному году |
| 1.6. О принятии локальных нормативный документов по воспитательно-образовательной деятельности ДОУ:  1.6.1. О принятии годового плана работы на 2023-2024 учебный год  1.6.2. О принятии новой образовательной программы по ФОП, учебного плана-графика, перспективных планов педагогов и расписания занятий |
| 1.7. О вступлении в силу нового  Порядка аттестации педагогических работников и принятии перспективного плана прохождения процедуры аттестации и курсов повышения квалификации на 2023-2024 учебный год |
|  |  | 1.8. О рассмотрении кандидатуры педагога на муниципальный конкурс «Воспитатель года-2024» |  |  |
| **2.** | **Построение развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей качество образовательного процесса**  **Цель:** провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФОП и ФГОС. | 1. Презентация «Инновационные подходы к созданию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в условиях ФОП и ФГОС»  3. Доклады  3.1. Анализ состояния предметно-развивающей среды в ДОУ.  3.2.Гендерный подход при организации развивающей предметно-пространственной среды в группе детского сада  3.3.Организация предметно-развивающей среды для развития речи детей  3.4. Полифункциональность РППС  5.Деловая игра «Что вы знаете о РПП среде?»   «Разминка» , «Педагогический сундучок» | **Ноябрь** | Старший воспитатель  Воспитатель  Воспитатель  Воспитатель  Старший воспитатель |
| **3.** | **Современные образовательные технологи в работе по ранней профориентации дошкольников**  **Цель**:систематизиро-вать знания педагогов ДОО для работы с детьми по формированию предпосылок ранней профориентации | Вступительное слово заведующего  1. “[Ранняя профориентационная работа](https://www.maam.ru/obrazovanie/rannyaya-proforientaciya) с дошкольниками” –  2. Деловая игра *«*В мире профессий»  3 Презентация опыта работы:  «Использование в работе по ознакомлению детей с профессиями наглядных методов обучения»  4. Доклад «Использование проектного метода в формировании первых профессиональ-  ных представлений детей»  5. Доклад «Взаимодействие ДОО и семьи по формированию профессиональной ориен-  тации у детей старшего дошкольного возраста»  6. Мастер – класс для педагогов : «Использование дидактических игр в ходе ознакомления дошкольников с профессиями взрослых  Консультация «Ознакомление детей с профессиями родителей как способа формирование позитивных установок к труду»  Памятки: «Технологические карты формирования представлений дошкольников о труде». | **Март** | Заведующий  Старший воспитатель    Воспитатель  Воспитатель  Воспитатель  Воспитатель  Старший воспитатель    Воспитатель    Воспитатель |
| 4. | **Итоговый педсовет**  **Результативность работы за 2023-2024 учебный год**  **Цель:** подведение итогов деятельности ДОО и результатов [работы сотрудников](https://www.maam.ru/obrazovanie/pedsovety) за 2023-2024 учебный год. Совершенствование умение педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год. | 1.Анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ за 2023-2024 уч. год;  2.Результаты мониторинга образовательного процесса.  3. О результатах анкетирования родителей (законных представителей): «Удовлетворенность организацией образовательного процесса в МКДОУ»  4.Обсуждение и принятие плана летне-оздоровительной работы.  5. Презентации проектов.  6.Перспективы работы на будущий учебный год.  7.Итоги педсовета | **Май** | Старший воспитатель    Заведующий  Воспитатели  Старший воспитатель  Заведующий |

**6. Производственные совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Повестка дня** | **Ответственный** |
| **Сентябрь** | |  | | --- | | Правила внутреннего трудового распорядка | | Заведующий |
| **Январь** | |  | | --- | | Охрана труда и ТБ | | Заведующий |
| **Апрель** | |  | | --- | | Забота о благоустройстве участков ДОУ – забота всего коллектива | | Заведующий |
| **В течение года**  по необходимости | Решение производственных вопросов | Заведующий |

**7. Медико-педагогические совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Вопросы к обсуждению | Ответственные |
| Сентябрь | Совещание № 1  1. Характеристика вновь поступивших детей. Анализ готовности к поступлению в ДОУ и особенности индивидуальной адаптации детей 2. Анализ адаптационного периода вновь поступивших детей. Физическое развитие детей группы раннего возраста. Паспорт здоровья.  3. Анализ диагностики нервно- психического развития вновь поступивших детей. | Воспитатели групп раннего возраста, старшая медсестра, старший воспитатель, заведующий |
| Ноябрь | Совещание № 2  1. Круглый стол по обсуждению результатов психологической диагностики на начало учебного года детей подготовительной группы.  2. О наборе детей в логопедические группы.  3. Анализ заболеваемости детей за первые три месяца учебного года | Воспитатели подготовительной группы , старшая медсестра, старший воспитатель, учитель-логопед |
| Февраль | Совещание № 3  1. О выполнении решений совещания № 1 2.Анализ заболеваемости детей за декабрь -февраль. Причины, рекомендации по оздоровлению  3.Анализ нервно-психического развития детей групп раннего возраста (по результатам диагностики). Выявление детей с отставанием в развитии. | Воспитатели групп раннего возраста, старшая медсестра, старший воспитатель |
| Май | Совещание №4  1.О выполнении решений совещания № 2 2.Анализ заболеваемости детей. Профилактические мероприятия по снижению заболеваемости  3. Результаты развития детей групп раннего возраста за год. Динамика нервно-психичес-кого развития детей.  4.Готовность детей к школе. Проблемы в образовании будущих школьников. Перспективы и планы на будущий год.  5.Отчёт логопеда по готовности к школе детей подготовительной группы | Воспитатели подготовительной группы, групп раннего возраста, старшая медсестра, старший воспитатель, учитель-логопед |

1. **Контроль и оценка деятельности**

**Внутрисадовский контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение пищеблока | Ежемесячно | Старшая медсестра |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом  ФОП ДО | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
|  |  |  |  |  |
| Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП и ФГОС ДО | Тематический | Посещение групп | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды ( экспериментирования) | Тематический | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Старший воспитатель |
| Организация работы по ранней профориентации детей | Тематический | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь—август | Старший воспитатель, медработник |

**Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |

**Мониторинг учебно-воспитательного процесса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Дата** | **Содержание** | **Ответственный** | **Функции контроля** | **Выход**  **информации** |
| 1. | Сентябрь-октябрь | Адаптационные листы в младшей группе | Старший воспитатель, воспитатели, ст. медсестра | Воспитатель-контроль за заполнением карт и выполнением рекомендаций | Совещание при заведующем |
| 3. | 07.11.2023 г.-  14.11.2023 г. | Промежуточный мониторинг ООП во всех возрастных группах | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель | Воспитатель – контроль выполнения,  анализ диагностики | Педагогический совет №2  24.11. 2023 г. |
| 4. | 22.04.2024 г.-27.04.2024 г. | Итоговый мониторинг ООП во всех возрастных группах | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель | Воспитатель – контроль выполнения,  анализ диагностики | Итоговый педсовет №4  28. 05.2024 г. |
| 5. | Апрель  2024 г. | Психолого-педагогическая диагностика детей выпускной группы | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель | Анализ диагностики | Совещание при заведующем |

**Мониторинг инфраструктуры РППС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП ДО | В течение года | Старший воспитатель, завхоз |
| Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Организация предметно-развивающей среды (центры активности) | Октябрь—апрель | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |

**План-график контроля заведующего**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проверяемый** | **Параметры кон-**  **троля** | **Критерии контроля** | **Объект**  **контроля** | **Методы контроля** | **Периодичность и сроки контроля** | **Форма и место представления результатов контроля** |
| 1. | Воспитатель ответственный за воспита  тельно-методическую работу | Организация и осуществление работы с родителями | Выполнение годового плана работы с родителями | Годовой план работы с родителями  Мероприятия с родителями  Протоколы родительских собраний | Наблюдение  Изучение и анализ документации | 1 раз в квартал | Анализ контроля на совещании приз заведующем (ноябрь, февраль, май) |
|  | Организация методической работы в ДОУ | Выполнение  плана методической работы ДОУ | План методической работы ДОУ  Методические мероприятия | Наблюдение. Изучение и анализ документации | 1 раз в квартал | Педсовет (ноябрь, март, май) |
| Аттестация педагогов | Ведение накопительной базы данных о педагогах.  Качество оформления аттестационных материалов | Накопительная база данных о педагогах  Аттестационные материалы педагогов | Изучение и анализ документации | 1 раз в квартал | Педсовет (ноябрь, март, май) |
| Здоровьесохранность | Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников | Карты контроля за выполнением инструкции по охране жизни и здоровья детей | Изучение и анализ документации | 1 раз в квартал | Совещание при заведующем (ноябрь, март, май) |
| 2. | **Завхоз** | Охрана труда, ТБ и ППБ | Выполнение годового плана работы | Документация и мероприятия по ОТ и ТБ, ППБ, антитеррористической деятельности | Изучение и анализ документации  Наблюдение | 1 раз в квартал | Совещание при заведующем (ноябрь, март, май) |
| Создание условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности | Выполнение требований СаНПиН | Акт готовности к новому учебному году  Акты надзорных органов  Протоколыпланѐрок с обслуживающим персоналом | Изучение и анализ документации | 1 раз в квартал | Совещание при заведующем (ноябрь, март, май) |
| 3. | **Старшая медицинская сестра** | Здоровьесохранность  воспитанников  Сбалансированное питание воспитанников | 1. Выполнение плана оздоровительной работы | Оздоровительные мероприятия | Наблюдение | 1 раз в квартал | Анализ на совещании при заведующем |
| 2.Посещаемость и заболеваемость детей | Табели посещаемости, отчет | Изучение и анализ документации | Ежемесячно | Анализ на совещании при заведующем |
| 3.Сбалансированное питание воспитанников | Журналы бракеража продуктов, выполнения натуральных нормпитания, отчет | Изучение и анализ документации | Ежемесячно | Отчет |
| 4. Организация контроля за соблюдением СаНПиН | Журналы санитарного состояния помещений ДОУ | Изучение и анализ документации | Ежемесячно |  |

**План - график контроля завхоза**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проверяемый** | **Параметры кон-**  **троля** | **Критерии контроля** | **Объект**  **контроля** | **Методы контроля** | **Периодичность и сроки контроля** | **Форма и место представления результатов контроля** |
| **1.** | **Рабочий по обслуживанию зданий** | 1.Обеспечение качественной и бесперебойной работы электрических приборов и оборудования | -исправ-ность ос-вещения;  -техни-  ческое состояние оборудования пищеблока, прачечной;  -исправ-  ность электроустановок | -освети-  тельные приборы;  - оборудование прачечной, пищеблока; | Наблюдение | 1 раз в квартал | Анализ контрольной деятельности  на совещании при заведующей |
|  |  | 2.Обеспечение качественной и бесперебойной работы сантехнических приборов и оборудования | -исправ-  ность водопроводных труб, кранов, унитазов, винтилей, задвижек, канализационных труб, | -сантех-нические приборы и оборудование люков;  -испра-ность и безаварийная работа систем отопления, водоснабжения, канализации;  -готов-ность теплоузла к зимнему периоду | Наблюдение | 1 раз в квартал | Анализ контрольной деятельности  на совещании при заведующей |
| 3.Обеспечение своевременного ремонта мебели,  оборудования, инвентаря | -своев-ременный ремонт мебели;  - своевременное выполнение работ по утеплению теплового контура | -мебель;  -оборудо-вание;  -инвен-  тарь | Наблюдение | Наблюдение | Анализ контрольной деятельности  на совещании при заведующей |
| **2.** | **Сторож** | Обеспечение сохранности материальных ценностей и имущества в здании и на территории ДОУ | -сох-ранность материальных ценностей и имущества в здании и на территории ДОУ | -мате-риальные ценности и имущество ДОУ;  -журнал передачи смен сторожей | Наблюдение | 1 раз в квартал | Анализ контрольной деятельности  на совещании при заведующей |
| **3.** | **Дворник** | Обеспечение чистоты на территории ДОУ и за ее пределами (на расстоянии 1,3 м от ограждения). | -отсутст-вие мусора;  -отсутст-вие опасностей на детских игровых и физкультурных пло-щадках, проезжей части и тротуарах;  - ухоженность зеленых насаждений и газонов | территория ДОУ | Наблюдение | 1 раз в квартал | Анализ контрольной деятельности  на совещании при заведующей |

**План - график контроля старшей медсестры**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проверяемый** | **Параметры кон-**  **троля** | **Критерии контроля** | **Объект**  **контроля** | **Методы контроля** | **Периодичность и сроки контроля** | **Форма и место представления результатов контроля** |
| **1.** | **Воспитатель** | Организация и проведение мероприятий по оздоровлению детей | Соблюдение режима дня и требований СанПиН | Утренняя гимнастика;  закаливающие процедуры;  прогулки;  санитарное состояние игрушек | Наблюдение | Ежедневно | Анализ контрольной деятельности  на совещании при заведующей |
| **2.** | **Младший воспитатель** | Соблюдение требований к санитарному состоянию групповых помещений | Соблюдение графиков уборки | -Графики текущей уборки;  -графики генеральной уборки;  -графики смены белья; | Наблюдение | Ежедневно  1 раз в месяц  1 раз в неделю  Ежедневно | Анализ контрольной деятельности  на совещании при заведующей |
| **3** | **Завхоз** | Условия хранения продуктов | Товарное соседство | Сертификаты;  удостоверения качества | Наблюдение  Проверка документации | 2 раза в неделю | Журнал бракеража сырой продукции. На совещании при заведующей |
| **4** | **Повар** | Организация питания | Соблюдение технологии приготовления блюд | Технологические карты;  качество приготовленных блюд | Проверка документации  Отбор суточных проб | Ежедневно | Журнал бракеража готовой продукции.  На совещании при заведующей |
| **5.** | **Кухонный рабочий** | Соблюдение требований СанПиН | Соблюдение графиков уборки | -Графики текущей уборки;  -графики генеральной уборки;  -график мытья посуды | Наблюдение | Ежедневно  1 раз в месяц  ежедневно | Анализ контрольной деятельности  на совещании при заведующей |

**7 . Методическая деятельность**

**Формы работы с педагогами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | **Форма** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| ***АВГУСТ*** | | | | | |
| . | Методическая копилка | Учебно-методический комплекс базовой части ООП и вариативной части ООП | 30.08. 2023 | Старший воспитатель |  |
| . | Педагогический совет №1 | Установочный. Организация деятельности педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год | Август 2023 | Заведующий,  Старший воспитатель | Протокол №1  От 30.08.2023 |
| ***СЕНТЯБРЬ*** | | | | | |
| 2. | Консультация | «Обновленные требования к аттестации педагогических работников» | В течение месяца | Старший воспитатель |  |
| 3. | Обсуждение сценария осеннего праздника с творческой группой |  | 13.09. 2023 | Старший воспитатель, Музыкальные руководители,  Педагог психолог |  |
| 5. | Консультация | «Организация работы педагога с детьми и родителями (законными представителями) в период адаптации» (младшая  группа) | В течение месяца | Педагог-психолог |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Профилактика де-задаптации детей, поступивших в ДОУ | Семинар-консультация «Адаптационный период»:  -психологическое обеспечение адаптационного периода;  -особенности работы воспитателя в период адаптации детей. |  | Старший воспитатель |  |
| 7. | Анкетирование для педагогов | Профессиональные дефициты педагогов в области ИКТ | В течение месяца | Старший воспитатель |  |
| 8. | Консультация для младших воспитателей | Организация питания в группах в соответствии с требованиями СанПин | В течение месяца | Старший воспитатель |  |
| 9. | Консультация | Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя | В течение месяца | Музыкальный руководитель |  |
| ***ОКТЯБРЬ*** | | | | | |
| 1. | Консультация | «Музыкально-развивающая среда как одно из средств развития творческих способностей» | В течение месяца | Музыкальный руководитель |  |
| 2. | Консультация | «Требования к ИКТ-компетентности педагога ДОО, предъявляемые в профессиональном стандарте педагога и в ФГОС дошкольного образования»» | В течение месяца | Старший воспитатель |  |
|  | Выставка | «Отдыхаем всей семьей» | Первая половина месяца | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| 3. | Мастер-класс | Центры детской активности | Октябрь,  2023 | Старший  воспитатель |  |
| 5. | Семинар-практикум | Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП | Вторая неделя . | Старший воспитатель |  |
|  | Открытый просмотр ООД в средней группе 2 | ООД по познавательному развитию |  | Старший воспитатель  Воспитатель  Клыкова Л.В. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***НОЯБРЬ*** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы ДОУ  (первичный) | Уровень освоения воспитанниками образовательной программы  ДОУ | | 07.11-14.11.  2023 | | | | Старший воспитатель  Воспитатели | | |  |
|  | Смотр-конкурс | РППС | | С 12.11 по 19.11.2023 г. | | | | Старший воспитатель  Воспитатели | | |  |
|  | Педсовет №2 | Построение развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей качество образовательного процесса | | 24.11.2023 | | | | Старший воспитатель | | |  |
| 5. | Тренинг на сплочение коллектива | «Мы вместе» | | В течение месяца | | | | Педагог-  психолог | | |  |
| 6. | Педагогическая учеба | Особенности построения предметно-пространственной среды в ДОУ | | Третья неделя | | | | Старший  воспитатель | | |  |
| 7. | Обсуждение сценариев новогодних утренников | Утверждение сценариев, обсуждение ролей | | 16.11.-17.11.  2023 | | | | Музыкальный руководитель | | |  |
| ***ДЕКАБРЬ*** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Репетиции новогоднего сценария | Подбор костюмов, атрибутов. | | В течение месяца | | Музыкальный руководитель | | |  | | |
| 2. | Обновление информационног о стенда. | «Как правильно проводить гимнастику после пробуждения» | | В течение месяца | | Старший воспитатель | | |  | | |
| 3. | Выставка | «Театр своими руками» | | 01.12-22.12.  2023 | | Воспитатели | | | Фотоотчет | | |
|  | Консультация | Особенности проведения зимних каникул | | | 18.12.  2023 | |  | | |  | |
|  | Взаимопосещение | Открытый просмотр в средней группе 1 по познавательному развитию | | |  | | Старший  воспитатель  Еременко В.В. | | |  | |
| 5. | Смотр-конкурс новогоднего оформления групп | «Зимняя сказка» | | | 18.12.-22.12.  2023 | | Все педагоги | | |  | |
| 6. | Психологичес-  Ки й тренинг для младших воспитателей | «Путь к себе» | | | 06.12. 2023 | | Педагог- психолог | | |  | |
| 7. | Консультация | «Развитие коммуникативных способностей через музыкальную деятельность» | | | В течение месяца | | Музыкальный  руководитель | | |  | |
| ***ЯНВАРЬ*** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Тематическое музыкальное занятие (подготовка) | | «Зимние святки» | | 09.01.-15.01  2024 | | Музыкальные руководители | | |  | |
| 2. | Консультация для педагогов | | «Использование ИКТ в проектировании и реализации  образовательного процесса в ДОО» | | В течение месяца | | Старший воспитатель | | |  | |
| 3. | Семинар-практикум | | Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации» | |  | |  | | |  | |
| 4. | Выставка | | «Мы любим зиму» | | С 10.01. 2024 | | Старший воспитатель  Воспитатели | | |  | |
|  | Взаимопосещение | | Открытый показ ООд в подготовительной группе | |  | | Старший  воспитатель  Воспитатель  Федорова М.Н. | | |  | |
| 5. | Консультация | | «Музыкальные инструменты в группе» | | В течение месяца | | Музыкальный руководитель | | |  | |
| ***ФЕВРАЛЬ*** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Обсуждение сценариев весенних утренников | | Утверждение сценариев, обсуждение главных ролей | | 24.02.  2024 | | Музыкальный руководитель | | |  | |
| 2. | Семинар  практикум | | «Сюжетно-ролевая игра первый шаг к профориентации дошкольников» | | 29.02. 2024 | | Старший воспитатель | | |  | |
| 3. | Тренинг для  воспитателей | | «Эмоциональная саморегуляция педагога» | | 12.02-16.02.  0224 | | Педагог-психолог | | |  | |
|  | Консультация | | Нейрогимнастика – неотъемлемый элемент умственного развития дошкольников | | 5.02.2024 | | Старший воспитатель | | |  | |
| 4. | Консультация | | «Как организовать музыкальную деятельность в группе» | | В течение месяца | | Музыкальный руководитель | | |  | |
|  | Взаимопосещение | | Открытый показ ООД в средней группе 2 | |  | | Старший  воспитатель  Воспитатель  Гаврилина Ю.В. | | |  | |
|  | Подготовка к муниципальному этапу конкурса «Воспитатель года 2024 | | Собрание творческой группы | | С 1.02 | | Старший  воспитатель  Воспитатели | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***МАРТ*** | | | | | |
| 1. | Тематический контроль | «Организация работы в ДОУ по ранней профориентации детей». | 11.03.22.03.  2024 | Заведующий  Старший воспитатель | Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_ |
| 2. | Консультация | «Дидактические игры и пособия в развитии речи» | 15.03. 2024 | Старший воспитатель | Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_ |
| 3. | Взаимопосещение | Открытый показ ООД в младшей группе 1 по познавательному развитию | Март 2024 | Старший  воспитатель  Воспитатель  Козлова О.А. |  |
| 4. | Педагогический совет №3 | Современные образовательные технологи в работе по ранней профориентации дошкольников | В течение месяца | Заведующий  Старший воспитатель | Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_ |
| 5. | Смотр-конкурс | «Огород на окне» | 18.03-22.03.  2024 | Воспитатели |  |
| 6. | Смотр театральных постановок | «Сундучок со сказками» | 25.03-  29.03.  2024 | Воспитатели, узкие специалисты |  |
| 7. | Консультация для педагогов | «Речевые игры на музыкальных занятиях» | В течение месяца | Музыкальный руководитель |  |
| ***АПРЕЛЬ*** | | | | | |
| 2. | Консультация для воспитателей | «Выдающиеся педагоги в дошкольном воспитании» | 08.04.  2024 | Старший воспитатель |  |
| 5. | Акция (подготовка: сбор информации, оформление материла, размещение на сайте МКДОУ) | «Стена памяти»,  «Бессмертный полк» | В течение месяца | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
|  | Создание фотогалереи | Такой разный воспитатель | 22.04-  26.04.  2024 | Старший воспитатель |  |
| 6. | Консультация-практикум (по запросам) | «Работа с программой Microsoft Word  (форматирование текста, | В течение месяца | Старший воспитатель |  |
|  |  | работа со списками, с таблицами, с изображениями)» |  |  |  |
| 7. | Обсуждение сценария выпускного бала | Утверждение сценариев, обсуждение главных ролей, костюмов, атрибутов | 26.04. 2024 | Музыкальный руководитель |  |
| 8. | Консультация | «Значение раннего приобщения детей к игре на музыкальных инструментах» | В течение месяца | Музыкальный руководитель |  |
|  | Педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы ДОУ  (итоговый) | Уровень освоения воспитанниками образовательной программы  ДОУ | 22.04.-29.04.  2024 | Старший  воспитатель  Воспитатели |  |
|  | Взаимопосещение | Показ ООД в средней группе 2 | Вторая неделя | Старший  воспитатель  Воспитатель  Сынчикова Н.И. |  |
|  | Взаимопосещение | Показ ООД в младшей группе 2 | Третья неделя | Старший  воспитатель  Воспитатель  Бобина Н.В. |  |
|  | Взаимопосещение | Показ ООД в младшей группе 2 | Четвертая неделя | Старший  воспитатель  Воспитатель  Прокудина Т.В. |  |
| ***МАЙ*** | | | | | |
| 1. | Смотр- конкурс оформления пространства прогулочной веранды | «На прогулку с удовольствием» | 02.05-03.05.  2024 | Воспитатели,  старший воспитатель |  |
| 3. | Итоговые открытые мероприятия | Контроль, результативность | В течение месяца | Старший воспитатель |  |
| 5. | Система мониторинга и диагностика | Уровень готовности дошкольников к школе | 02.0512.05.  2024 | Старший  воспитатель |  |
| 6. | Консультация | «Проводим утреннюю гимнастику на прогулочном участке» | В течение месяца | Старший воспитатель |  |
| 7. | Педагогический совет | Итоговый. «Достижения педагогического коллектива в направлении реализации ФОП и ФГОС ДО» | В течение месяца | Заведующий  Старший воспитатель |  |

**Мероприятия по аттестации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответствен-**  **ные** | **Отметка о выполнении** |
| 1.  2. | Изучение нормативно-  Правовой документации по Аттестации педагогических и руководящих работников | В течение  года | Старший  воспитатель |  |
| Оформление стенда по аттестации |
| 3. | Консультация «Обновленные требования к аттестации педагогических работников» | Сентябрь | Старший  воспитатель |  |
| 4. | Составление и утверждение перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работниковДОУ | Август      Январь | Старший  воспитатель |  |
| 5. | Прием и регистрация заявлений на прохождение аттестации | В течение года | Старший воспитатель |  |
| 6. | Индивидуальные консультации для аттестующийся педагогов | В течение года | Старший воспитатель |  |
| 7. | Формирование пакета документов по аттестации педагогических работников согласно  предъявляемым требованиям для предоставления в аттестационную комиссию | В течение года | Старший воспитатель |  |
| 8. | Подготовка и проведение аттестации педагогических работников | В течение года | Старший воспитатель |  |
| 9. | Ознакомление аттестованного педагога с приказом об аттестации, выпиской из приказа, внесение данных об аттестации в личное дело | После получения документов | Старший воспитатель | Запись в трудовую книжку |
| 10. | Внесение записей в трудовые книжки о присвоении квалификационных категорий (первая, высшая) | После получения документов | Заведующий, делопроизвод итель | Запись в трудовую книжку |
| 11. | Подготовка приказов об оплате труда на педагогических работников, прошедших аттестацию | После получения документов | Заведующий, делопроизвод итель | Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 12. | Направление на курсы повышения квалификации/профессиональной переподготовки в соответствии с перспективным планом аттестации | В соответствии с планом | Старший воспитатель |  |
| 13. | Корректировка графика курсов повышения квалификации и прохождения аттестации педагогическими работниками (по мере приема новых педагогов) | Май | Старший воспитатель |  |

**Мероприятия по работе с молодыми**

**специалистами (наставничество)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Проведение инструктажей: охрана труда на рабочем месте охрана жизни и здоровья воспитанников  охрана труда воспитанников | При приеме на работу,  далее по графику | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 2. | Изучение нормативно- правовой базы. Выявление трудностей в работе | первый месяц работы | Старший воспитатель |  |
| 3. | Изучение материалы по вопросам педагогической этики, риторики, культуры | первый месяц работы | Старший воспитатель |  |
| 4. | Издание приказа о наставничестве, закрепление наставнических пар | По факту | Заведующий | Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5. | Составление плана работы педагоганаставника с молодым специалистом | После издания  приказа о  наставниче стве | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 6. | Консультация «Содержание комплексно-тематического планирования. Ведение документации педагога, формы планирования образовательной деятельности | второй месяц работы | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 7. | Консультация, открытый просмотр «Формы проведения ООД с детьми разного возраста. Организация проектной деятельности с дошкольниками | третий месяц работы | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 8. | Круглый стол «Самообразование педагога, выбор темы»  Открытый просмотр «Организация и проведение ООД» | четвертый месяц работы | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 9. | Консультация «Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи»  Посещение родительского собрания | пятый месяц работы | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 10. | Консультация, открытый просмотр  «Игра – ведущий вид деятельности» | шестой месяц работы | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 11. | Консультация, экскурсия «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе и на участке | седьмой месяц работы | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 12. | Организация прогулки с детьми в разное время года | восьмой месяц работы | Педаго-гнаставник |  |
| 13. | Консультация, открытый просмотр  «Здоровьесберегающие технологии в  МБДОУ» | девятый месяц работы | Воспитатель-настаавник |  |
| 14. | Консультация «Инновационные  технологии в системе дошкольного образования. ИТК - технологии» | десятый месяц работы | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 15. | Консультация «Организация летней  оздоровительной работы с детьми» | Одиннад цатый месяц работы | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |
| 16. | Подведение итогов работы по наставничеству | В соответствии с планом | Старший воспитатель  Педагог-наставник |  |

**Смотры-конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Создание образовательного потенциала пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей, охраны и укрепления их здоровья | Готовность к новому учебному году | Август | Старший воспитатель, воспитатели |
| Стимулирование инновационной деятельности педагогов в организации предметного пространства групп;    создание в группах ДОУ условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей, выбора детьми материалов, видов активности | Лучшая предметно-развивающая среда групп | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Развитие культуры питания у детей; совершенствование культурно – гигиенических навыков детей, через создание условий в группах; воспитание эстетического вкуса у детей; поддержка творческой активности детей и педагогов | Лучшая организация питания | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |

**Выставки, конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Создание атмосферы сотрудничества, взаимопонимания семьи и детского сада | Фотовыставка «Отдыхаем всей семьей» | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Развитие творческого и познавательного мышления в совместной деятельности детей, педагогов и родителей в процессе создания театральных кукол;  развитие свободного общения с взрослыми и детьми;  воспитание ценностного отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам. | Выставка «Театр своими руками» | Декабрь | Старший воспитатель  Воспитатели |
| Тренировка памяти через заучивание стихов наизусть; развитие поэтического и музыкального слуха, двигательной активности, эмоциональной сферы;  совершенствование исполнительского мастерства. | Конкурс чтецов «В гостях у Зимушки-зимы» | Январь | Старший воспитатель  Воспитатели |
| Развитие детского художественного творчества. Активизация сотрудничества детей, родителей, педагогов | Выставка «Мы любим зиму» | Январь | Старший воспитатель  Воспитатели |
| Содействие развитию творческих способностей детей, их фантазии; привитие эстетического вкуса | Выставка Волшебные нити | Март | Старший воспитатель  Воспитатели |
| Развитие сотрудничества с МКОУ ДОД «Центр детского творчества», ОБОУ ДОД «ОЦРТД и Ю» | Выставки и конкурсы муниципального и регионального уровня | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели |

**Открытые просмотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Познавательное развитие  (окружающий мир) | октябрь | Клыкова Л.В.  Чебышева С.Н. |
| 2. | Познавательное развитие | декабрь | Еременко В.В.  Чебышева С.Н. |
| 3. | Познавательное развитие  (математика) | январь | Федорова М.Н.  Чебышева С.Н. |
| 4. | Познавательное развитие  (окружающий мир) | февраль | Гаврилина Ю.В. Чебышева С.Н. |
| 5. | Познавательное развитие  (окружающий мир) | март | Козлова О.А.  Чебышева С.Н. |
| 6. | Интегрированное | апрель | Прокудина Т.В.  Чебышева С.Н. |
| 7. | Интегрированное | апрель | Бобина Н.В.  Чебышева С.Н. |
| 8. | Развитие речи | апрель | Сынчикова Н.И.  Чебышева С.Н. |

1. **8. Оснащение педагогического процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Содержание | 1. Дата | Ответственный |
| Создание для детей раннего возраста картотеки игр в ДОУ и дома в период адаптации | Сентябрь | Воспитатели групп раннего возраста |
| Подборка литературы, методических пособий по творческой, нетрадиционной технике работы с различными материалами. | Октябрь | Старший воспитатель |
| Систематизация материалов по мониторингу  результатов освоения основной образовательной программы ДОУ | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Оформление выставки материалов по изобразительному искусству и изобразительной деятельности в методическом кабинете по программе И. Лыковой «Цветные ладошки» | 1. Декабрь | Старший воспитатель |
| Разработка особенностей содержания освоения основ гигиенической культуры детьми по возрастным группам | 1. Январь | Старший воспитатель |
| Создание банка помощи воспитателям при подготовке к занятиям по физкультуре | 1. Февраль | Старший воспитатель |
| Выставка пособий, методических рекомендаций по реализации современных подходов к обеспечению физического развития детей | 1. Март | Старший воспитатель |
| Создание банка творчества воспитателей (Подборка конспектов развлечений по изодеятельности к открытым просмотрам) | 1. Апрель | Старший воспитатель |
| Создание банка творчества воспитателей (картотеки физкультминуток, пальчиковых игр, дыхательной гимнастики по возрастным группам | 1. Май | Старший воспитатель |

1. **9. Система сохранения и укрепления здоровья**

**Основные задачи:**

1. 1. Обеспечение условий для сохранения, укрепления физического и психического здоровья детей в соответствии с их психофизиологическими возможностями.
2. 2. Создание оздоровительного микроклимата, соответствующей фитосреды, предметной среды, стимулирующей двигательную активность ребенка.
3. 3. Организация консультативной помощи родителям по вопросам физического воспитания и оздоровления детей.

**13.1. Организация деятельности в ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы и методы | Содержание | Контингент детей |
| 1. | Обеспечение здорового ритма жизни | * Щадящий режим (адаптационный период) * Гибкий режим * Организация микроклимата и стиля жизни группы |  |
| 2. | Физические упражнения | * Утренняя гимнастика * Физкультурно-оздоровительная деятельность * Подвижные и динамичные игры * Профилактическая гимнастика * Спортивные игры | Все группы кроме І ГРВ  Все группы |
| 3. | Гигиенические и водные процедуры | * Умывание * Мытье рук по локоть * Игры с водой и песком * Обеспечение чистоты среды | Все группы |
| 4. | Световоздушные ванны | * Сквозное проветривание помещений * Сон при открытых фрамугах * Прогулка на свежем воздухе 2 раза в день * Обеспечение температурного режима и чистоты воздуха | Все группы |
| 5. | Активный отдых | * Развлечения и праздники * Игры и забавы * Дни здоровья * каникулы | Все группы |
| 6. | Диетотерапия | * Рациональное питание |  |
| 7. | Свето- и цветотерапия | * Обеспечение светового режима * Цветовое и световое сопровождение среды и учебного процесса | Все группы |
| 8. | Музтерапия | * Музыкальное сопровождение режимных моментов * Музыкальное сопровождение занятий * Музыкальная и театральная деятельность | Все группы |
| 9. | Аутотренинг и психогимнастика | * Игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы * Игры-тренинги на подавление отрицательных эмоций и невротических состояний * Коррекция поведения | Группы раннего возраста  мл. гр., ср., ст., под. группы |
| 10. | Закаливание | * Босоножье * Игровой массаж * Дыхательная гимнастика | Все группы |
| 11. | Стимулирующая терапия | * Поливитамины * Чесночные медальоны * Витаминизация третьих блюд | Все группы |
| 12. | Пропаганда ЗОЖ | * Организация игр, бесед, консультаций, занятий | Все группы |

**10.Закаливающие мероприятия**

**Организация закаливания в режиме дня в холодный период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание | Время | Возрастные группы | | | | |
| ІІ ГРВ | Мл. гр. | Сред. Гр. | Ст. гр. | Под. гр. |
| 1. | Утренняя гимнастика | 8.00-8.30 по графику | + | + | + | + | + |
| 2. | Умывание в течение дня прохладной водой | По режиму | + | + | + | + | + |
| 3. | Полоскание полости рта | После еды | - | + | + | + | + |
| 4. | Сон с односторонним проветриванием | 13.00-15.00 | + | + | + | + | + |
| 5. | Хождение босиком.  Топтание по корригирующей дорожке | До и после сна  5-7 мин. по мере пробуждения | + | + | + | + | + |
| 6. | Обширное умывание | В течение 5-7 мин после дневного сна | - | + | + | + | + |
| 7. | Сквозное проветривание | По графику | + | + | + | + | + |

**Организация закаливания в режиме дня в теплый период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Содержание | Время | Возрастные группы | | | | |
| ІІ ГРВ | Мл. гр. | Сред. Гр. | Ст. гр. | Под. гр |
| 1. | Прием на воздухе | 7.30-8.00 | + | ++ | + | + | + |
| 2. | Утренняя гимнастика на улице | 8.00-8.30  по графику | + | + | + | + | + |
| 3. | Оздоровительный бег |  | - | + | + | + | + |
| 4. | Солнечные ванны | 10.00-12.30  16.30-18.00 | + | + | + | + | + |
| 5. | Умывание в течение дня прохладной водой | По режиму | + | + | + | + | ++ |
| 6. | Полоскание полости рта | После еды | + | + | + | + | + |
| 7. | Сон с односторонним проветриванием без маечек | 13.00-15.00 | + | + | + | + | + |
| 8. | Хождение босиком.  Топтание по корригирующей дорожке | До и после сна  5-7 мин. по мере пробуждения | + | + | + | + | + |
| 9. | Обширное умывание | В течение 5-7 мин после дневного сна | + | + | + | + | + |
| 10. | Сквозное проветривание | По графику | + | + | + | + | + |
| 11. | Обмывание ног | После прогулки | + | + | + | + | + |

**13.3. Система закаливающих мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Формы работы** | **младшая** | | **средняя** | **старшая** | | **подготовительная** | | |
| 1.Элементы повседневного закаливания | В холодное время года допускаются колебания температуры воздуха в присутствии детей | | | | | | | |
| А) Воздушно-температурный режим: | От +21 до +19̊ С | | От +21 до+19̊ С | | От +21 до+19̊ С | | | От +21 до +19̊ С |
| Обеспечивается рациональное сочетание температуры воздуха и одежды детей | | | | | | | |
| -сквозное проветривание  (в отсутствии детей) | В холодное время года проветривание производиться кратковременно  (5-10 мин) Критерием прекращения проветривания помещения является температура воздуха, сниженная на 2-3̊ С | | | | | | | |
| -утром, перед приходом детей | К моменту прихода детей температура воздуха восстанавливается до нормальной | | | | | | | |
| - перед возвращением детей с дневной прогулки | +21̊ С | | +20̊ С | +20̊ С | | +20̊ С | | |
| -во время дневного сна, вечерней прогулки | В теплое время года проводится в течение всего периода отсутствия детей в помещении | | | | | | | |
| Б) Воздушные ванны:  -прием детей на воздухе | -15̊ С | | -15̊ С | -18̊ С | | -18̊ С | | |
| - утренняя гимнастика | В холодное время года проводится ежедневно в зале, одежда облегченная | | | | | | | |
| -физкультурные занятия | +18̊ С | | +18̊ С | +18̊ С | | +18̊ С | | |
| Одно занятие круглогодично на воздухе | | | | | | | |
| -15̊ С | | -18̊ С | -19̊ С | | -20̊ С | | |
| Одно занятие в зале. Форма спортивная. | | | | | | | |
| В носках | | | Босиком | | | | |
| +18̊ С | | +18̊ С | +18̊ С | | +18̊ С | | |
| -прогулка | Одежда и обувь соответствуют метеорологическим условиям в холодное время года | | | | | | | |
| -18̊ С | | -20̊ С | -22̊ С | | -22̊ С | | |
| -световоздушные ванны | В неблагоприятных погодных условиях время сокращается на 30-40 мин. В теплое время ежедневно при температуре от +20̊ С до +22̊ С, после предварительной воздушной ванны в течение 10-15 мин. | | | | | | | |
| -хождение босиком | Ежедневно. В теплое время года при температуре воздуха от +20̊ С до +22̊ С В холодное время года в помещении при соблюдении нормативных температур. | | | | | | | |
| -дневной сон | Обеспечивается состояние теплового комфорта соответствием одежды, температуры воздуха в помещении. | | | | | | | |
| +18̊ С | | +18̊ С | +18̊ С | | +18̊ С | | |
| -физические упражнения | Ежедневно | | | | | | | |
| -после дневного сна | В помещении температура на 1-2̊ градуса ниже нормы | | | | | | | |
| - гигиенические процедуры | Умывание, мытье рук до локтя водой комнатной температуры | | | Умывание, обтирание шеи, верхней части груди, предплечий прохладной водой | | | | |
| 2.Специальные закаливающие воздействия | Полоскание рта водой комнатной температуры | | | | | | | |
| -теплые ножные ванны | Кратковременное топтание в теплой воде с морской солью | | | Кратковременное топтание в теплой воде с галькой и морской солью | | | | |
| - игровой массаж | Закаливающее дыхание | Закаливающее дыхание, игровой массаж рук | | Закаливающее дыхание,  игровой массаж рук, массаж ушей | | | Закаливающее дыхание, игровой массаж рук, ушей, стоп. | |

**13.4. Физкультурно-оздоровительная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Формы работы | Младшие группы | Средние группы | | Старшие группы | | Подготовительные группы |
| 1.Подвижные игры во время утреннего приема детей | Ежедневно  3-5 мин. | Ежедневно  5-7 мин | | Ежедневно  7-10 мин. | | Ежедневно  10-12 мин. |
| 2.Утренняя стимулирующая коррекционная гимнастика | Ежедневно  3-5 мин. | Ежедневно  5-7 мин | | Ежедневно  7-10 мин. | | Ежедневно  10-12 мин. |
| 3.Физкультминутки | По необходимости во время непосредственно образовательной деятельности - 2-3 минуты | | | | | |
| 4.Релаксация | После непосредственно образовательной деятельности - 1-3 минуты | | | | | |
| 5.Музыкально-ритмические движения | На музыкальных занятиях  6-8 мин. | | На музыкальных занятиях  8-10 мин. | | На музыкальных занятиях  10-12 мин. | На музыкальных занятиях  12-15 мин. |
| 6.Физкультурные занятия | 3 раза в неделю 10-15 мин | | 3 раза в неделю 15-20 мин | | 3 раза в неделю 20-25 мин | 3 раза в неделю  25-30 мин |
| 7.Дозированный бег | Ежедневно по 80-100 м. | | Ежедневно по 150-200 м. | | Ежедневно по  200-250 м. | Ежедневно по  250-300м. |
| 8.Подвижные игры:  -сюжетные  -бессюжетные  -игры-забавы  -соревнования  -эстафеты | Ежедневно не менее двух игр по 5-7 мин. | | Ежедневно не менее двух игр по7-8 мин. | | Ежедневно не менее двух игр по 8-10 мин. | Ежедневно не менее двух игр по 10-12 мин. |
| 9.Игровые упражнения:  -зоркий глаз  -ловкие прыгуны  -подлезание  -пролезание  -перелезание | Ежедневно  по подгруппам  4-6 мин | | Ежедневно  по подгруппам  6-8 мин | | Ежедневно  по подгруппам  6-8 мин | Ежедневно  по подгруппам  8-10 мин |
| 10.Оздоровительные мероприятия:  -гимнастика пробуждения  -дыхательная гимнастика  -игровой массаж | Ежедневно  5 мин. | | Ежедневно  6 мин. | | Ежедневно  7 мин. | Ежедневно  8 мин. |
| 11.Физические упражнения и игровые задания: - артикуляционная гимнастика  - пальчиковая гимнастика | Ежедневно сочетая упражнения по выбору 3-5 мин. | | Ежедневно сочетая упражнения по выбору 6-8 мин. | | Ежедневно сочетая упражнения по выбору 8-10 мин. | Ежедневно сочетая упражнения по выбору 10-15 мин. |
| 12.Физкультурный досуг | 1 раза в месяц | | 1 раз в месяц | | 1 раз в месяц | 1 раз месяц |
| 13.Спортивный праздник | 2 раза в год | | 2 раза в год | | 2 раза в год | 2 раза в год |
| 14Самостоятельная двигательная деятельность детей в течение дня | Ежедневно. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных данных и потребностей детей.  Проводится под руководством воспитателя. | | | | | |

**13. 5. Организация двигательного режима**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Формы организации | Младшая группа | Средняя группа | Старшая группа | Подготов.  группа |
| Организованная деятельность | 45 мин. /нед. | 1 час/нед. | 1 час 15 мин. | 1,5 часа |
| Утренняя гимнастика | 6-8 мин. | 6-8 мин. | 8-10 мин. | 10-12 мин. |
| Хороводная игра или игра средней подвижности | 2-3 мин. | 2-3 мин. | 3-5 мин. | 3-5 мин. |
| Физминутка во время ООД | 2-3 мин. | 2-3 мин. | 2-3 мин. | 2-3 мин. |
| Динамическая пауза между ООД (если неф Физкультуры или музыки) | 5 мин. | 5 мин. | 5 мин. | 5 мин. |
| Подвижная игра на прогулке | 6-10 мин. | 10-15 мин. | 15-20 мин. | 15-20 мин. |
| Индивидуальная работа по развитию движения на прогулке | 8-10 мин. | 10-12 мин. | 10-15 мин. | 10-15 мин. |
| Динамический час на прогулке | 20-25 мин. | 20-25 мин. | 25-30 мин. | 30-35 мин. |
| Физкультурные занятия | 15-20 мин. | 20-25 мин. | 25-30 мин. | 30-35 мин. |
| Музыкальные занятия | 20-25 мин. | 20-25 мин. | 25-30 мин. | 30-35 мин. |
| Гимнастика после дневного сна | 5-10 мин. | 5-10 мин. | 5-10 мин. | 5-10 мин. |
| Спортивные развлечения | 20 мин.  1 раз в месяц | 30 мин.  1 раз в месяц | 30 мин.  1 раз в месяц | 40-50 мин. 1 раз в месяц |
| Спортивные праздники | 20 мин.  2 раза в год | 40 мин.  2 раза в год | 60-90 мин.  2 раза в год | 60-90 мин.  2 раза в год |
| День здоровья | 2 раза в год | 2 раза в год | 2 раза в год | 2 раза в год |
| Подвижные игры во второй половине дня | 6-10 мин. | 10-15 мин. | 15-20 мин. | 15-20 мин. |
| Походы |  |  | 1час 1 раз  в квартал | 1,5часа  1 раз  в квартал |
| Самостоятельная двигательная активность | Ежедневно | Ежедневно | Ежедневно | Ежедневно |

**13. 6. Организационно-медицинские мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| **І Оказание лечебно-профилактической помощи детям** | | |
| 1.Осмотр вновь поступивших детей | В течение года | Старшая медсестра |
| 2.Организация углубленных медицин-  ских осмотров детей | По плану |  |
| 3.Оказание первой медицинской по-  мощи | По мере необходимости | Старшая медсестра |
| 4.Медицинское наблюдение за контактными детьми | В период карантина | Старшая медсестра |
| **ІІ Санитарно-гигиенический контроль** | | |
| 1.Контроль за санитарным состоянием групповых помещений, пищеблока, подсобных помещений | Ежедневно | Старшая медсестра |
| 2.Проводить осмотр рук и кожных покровов работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, опрос о состоянии желудочно-кишечного тракта | Постоянно | Старшая медсестра |
| 3. Приготовление дезрастворов, контроль за их хранением | Постоянно | Старшая медсестра |
| 4. Контроль за закаливанием детей. проветриванием групповых помещений | 2 раза в неделю | Старшая медсестра |
| **ІІІ Контроль за питанием** | | |
| 1.Составление 10-дневного меню | 1 раз в 10 дней | Заведующий, ст. медсестра, завхоз |
| 2.Составление и оформление меню-раскладки | Ежедневно | Старшая медсестра |
| 3.Бракераж сырых и скоропортящихся продуктов | Ежедневно | Старшая медсестра, завхоз |
| 4.Контроль за закладкой блюд | Ежедневно | Ст. медсестра, бракеражная комиссия |
| 5.Контроль за питанием детей в группах | Ежедневно | Старшая медсестра |
| **ІV Контроль за физическим развитием детей** | | |
| 1.Антропометрия | 2 раза в год | Старшая медсестра |
| 2.Контроль за проведением физкультурных занятий, утренней гимнастики | 1 раз в месяц | Старшая медсестра |
| 3.Контроль за выполнением режимных моментов:  -прогулки;  -закаливание | Постоянно | Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра |
| **V организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий** | | |
| 1.Проведение профилактических прививок | По графику | Старшая медсестра |
| **VІ Работа с документацией** | | |
| 1.Оформление медицинской карты на ребенка, прививочной карты | При поступлении | Старшая медсестра |
| 2.Вести учет заболеваемости с отметкой в журнале | Постоянно | Старшая медсестра |
| 3.Составлять отчет о заболеваемости с его анализом | 1 раз в квартал | Старшая медсестра |
| 4.Подготовка и оформление карт детей подготовительной группы | Апрель - май | Старшая медсестра |
| 5.Годовой отчет по заболеваемости, оздоровлению | Декабрь | Старшая медсестра |
| 6.Ведение медицинской документации по питанию | Ежедневно | Старшая медсестра |
| **VІІ Санитарно-просветительская работа** | | |
| 1.Оборудование уголков здоровья с помещением в них актуальной информации медицинской тематики | 1 раз в месяц | Старшая медсестра |
| 2.Проведение бесед:  -профилактика вирусного гепатита;  -кишечные инфекции;  -своевременность проведения профилактических прививок;  -детский травматизм;  -оказание первой медицинской помощи;  -профилактика гриппа и ОРЗ;  -проведение санитарного инструктажа с младшими воспитателями | В течение года | Старшая медсестра |

1. **Взаимодействие в работе с семьей, школой и объектами социального окружения**

**Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Мероприятия | Ответственный |
| Сентябрь | Праздники:  - «День знаний» (старшая, подготовительная группы)  -Развлечение « Новоселье» (младшая группа 2);  -Развлечение «Вот какие мы большие» (младшая группа 1);  -Праздник «День работника дошкольного образования» (все группы).  Родительские собрания  -Адаптация детей младшего дошкольного возраста (младшая группа 2)  - Начало учебного года. (средняя группа 2);  - Организационное (средняя группа)  -Организация учебно- воспитательной деятельности в детском саду на 2021-2022 учебный год  (старшая группа)  - ФГОС в дошкольном образовательном учреждении. Возрастные особенности детей подготовительной группы (подготовительная группа)  Заседание родительского комитета  Консультации.  - Методы нетрадиционного рисования. Играем в кругу семьи (младшая группа 2);  - Питание ребенка дома и в детском саду. –Игрушка должна развивать (младшая группа 1);  - Возрастные особенности ребёнка 4-5 лет (средняя группа);  - Всё о развитии детской речи (старшая группа);  - Роль семьи в подготовке ребенка к школе. - Дошкольник готовится стать школьником (подготовительная группа);  -Ритм в музыке, в природе-движение в жизни (старшие группы);  -Колыбельная для ребенка (младшие группы);  Памятки  - Правила дорожного движения для детей (средняя группа 1);  - Недопустимые действия родителей в отношении детей (средняя группа 1);  -Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» (подготовительная группа)  Анкетирование.  - Развитие речи детей в семье ( средняя группа 1);  - Знаете ли вы своего ребенка (младшая группа)  - Какой вы родитель (старшая группа )  - Знаете ли вы своего ребенка( подготовительная группа);  -Музыка в вашей жизни (все группы);  Встреча с учителями школы №1 и школы №2  Конкурсы  - Готовность групп к новому учебному году(все группы)  Выставки:  -Семейный альбом «Как мы отдыхали и трудились летом» (средняя группа 1);  - Фотовыставка «Моё радужное лето 2» (младшая группа 2)  Папки-передвижки  - Осень (младшая группа 1);  - Сентябрь, Октябрь, Ноябрь (младшая группа 2)  - Возрастные особенности детей 4-5 лет (средняя группа 1 и 2)  - Что должен знать ребенок в 6-7 лет. –День знаний (подготовительная группа);  Беседы  - Ребенок плохо ест. Что делать? (младшая группа 1);  - Начинаем вместе учиться (младшая группа 2);  -Семейный климат в семье. Как он влияет на развитие ребенка (средняя группа 1);  -Безопасная дорога.- Нетрадиционные техники рисования (средняя группа 2);  - Одежда детей в разные сезоны (старшая группа)  - Безопасность на дороге. Легко ли научить ребёнка правильно вести себя на дороге (подготовительная группа);  - Поведение детей и родителей на праздниках, как основной принцип уважения друг к другу (все группы)  Газеты  -Мы-подготовишки (подготовительная группа);  Проекты  - Времена года ( младшая группа 1);  -В мире животных (младшая группа 2);  - Природа-наш общий дом (средняя группа 1);  - Безопасное детство (средняя группа 2);  - Волшебный мир театра (старшая группа),  - На пороге школы (подготовительная группа)  - Волшебный мир театра (музыкальный руково-дитель) | Музыкальный руководитель,  воспитатели,  родители  Ст. воспитатель, воспитатели  Заведующий, старший воспитатель, члены родительского комитета  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Ст. воспитатель, воспитатели, учителя  Ст. воспитатель  Воспитатели  Ст. воспитатель  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Октябрь | Консультации  - Витамины для детей. – Зачем читать детям книги (младшая группа 1);  - Какие игрушки необходимы детям (младшая группа 2);  -Родителям о переходе на ФОП (средняя группа 1);  -Игры и упражнения для развития речи детей  (средняя группа 2);  - Игра, как средство воспитания дошкольников (старшая группа);  - Влияние семьи на развитие ребенка ( подготовительная группа);  - Использование детских песенок, потешек для развития интереса к музыке (младшие группы);  - Как развить музыкальные способности у детей (средние группы);  Родительские собрания  - Задачи воспитания и развития детей 4-5 лет (средняя группа 1);  - Кризис трех лет (младшая группа)  Школа для родителей  -Осенний калейдоскоп (младшая группа 1);  Проекты  - Времена года ( младшая группа 1);  -В мире животных (младшая группа 2);  - Природа-наш общий дом (средняя группа 1);  - Безопасное детство (средняя группа 2);  - Волшебный мир театра (старшая группа),  - На пороге школы (подготовительная группа)  - Волшебный мир театра (музыкальный руково-дитель)  Папки-передвижки.  - Если хочешь быть здоров-закаляйся. - (младшая группа 2);  - День пожилого человека ( средняя группа 1 и 2);  - Осень. Октябрь (средняя группа 1 );  - Продуктивные способы воспитания ребенка: поощрение или наказание?(средняя группа 1);  - Осень (старшая группа)  - Витаминная азбука здоровья (подготовительная группа);  Памятки для родителей.  - Золотые правила здоровьесбережения (младшая группа 1)  - Правила для родителей (младшая группа 2);  - Как воспитать ребенка успешным (средняя группа 1); - Возрастные особенности детей дошкольного возраста (подготовительная группа );  Анкетирование  - Ваш ребенок в музыкальной деятельности на праздниках и занятиях (все группы)  Праздники и развлечения  -«Осенины» (все возрастные группы);  -Развлечение «День пожилого человека» (подготовительная группа);  -День отца (старшая группа);  Беседы.  - Развитие ребенка 3-4 лет (младшая группа 1);  -Как привить культурно-гигиенические правила (младшая группа 2);  - Если хочешь быть здоров-закаляйся.- Азбука безопасности для родителей (средняя группа 2);  - Математические игры в домашних условиях.  - Цикл бесед по экологическому воспитанию. Сокровища леса (средняя группа 1);  - Роль государственной символики в патриотическом воспитании детей (подготовительная группа)  Проекты  - Времена года ( младшая группа 1);  -В мире животных (младшая группа 2);  - Природа-наш общий дом (средняя группа 1);  - Безопасное детство (средняя группа 2);  - Волшебный мир театра (старшая группа),  - На пороге школы (подготовительная группа)  - Волшебный мир театра (музыкальный руково-дитель)  Выставки  - Фотовыставка «Отдыхаем всей семьей»;  - Вставка совместного творчества «Осенний вернисаж» (подготовительная группа);  Мастер-класс  - Изготовление игрушек из дисков для кукольного театра (старшая группа ); | Воспитатели  Ст. воспитатель,  воспитатели, родители  Старший воспитатель  Воспитатели  Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, родители  воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Воспитатели  Воспитатели, музыкальный руководитель, родители  Старший воспитатель  Воспитатели  Воспитатели |
| Ноябрь | Консультации.  - Что делать, если ребенок не хочет убирать за собой игрушк( младшая группа 2) ;  - Безопасность ребенка дома (младшая группа 1);  - Игра в жизни ребенка. –Осторожно- животные (средняя группа 1);  - Кто стучится в дверь ко мне (средняя группа 2);  - Одежда детей в группе (старшая группа)  - Как провести выходной день с ребёнком?. - Ребенок на дороге (подготовительная группа);  - Классическая музыка в жизни ребенка (все группы);  - Эмоции. Пластика. Мимика (старшая группа);  Проекты  - Времена года ( младшая группа 1);  -В мире животных (младшая группа 2);  - Природа-наш общий дом (средняя группа 1);  - Безопасное детство (средняя группа 2);  - Волшебный мир театра (старшая группа),  - На пороге школы (подготовительная группа)  - Волшебный мир театра (музыкальный руково-дитель)  Праздники  -Праздник День матери (младшие, средние, старшая, подготовительная группы).  Газеты  - Самая любимая (Ко дню матери) (II ГРВ);  -Наши мамы просто класс! (младшая группа 1 и 2);  -Мамочка любимая (средние группы 1 и 2);  - Фотогазета "Нет моей мамы лучше на свете!" (подготовительная группа)  Выставки:  -Выставка «Чтобы не было пожара, чтобы не было беды» (старшая группа);  -Совместное творчество «Мамочка-наше солнышко»  Смотры-конкурсы  - Современная предметно-развивающая среда по ФОП (все группы)  Памятки  - помочь познавательному развитию детей в игре  ( младшая группа 1)  -Пять правил как играть с ребенком ( младшая группа 2);  -Основы нравственных отношений в семье (средняя группа 2)  - Сказка-это важно! (средняя группа 1);  - Правила пожарной безопасности ( подготовительная группа );  Папки-передвижки  - День Матери (младшие , средние, старшая группы);  - Какие стороны готовности к школе особенно важны (подготовительная группа);  Беседы:  - Как провести выходной с вашим ребенком (младшая группа 1);  - Здоровье вашего малыша ( младшая группа) ;  - Ребенок и игрушки ( средняя группа 2);  -Как развивать любознательность.- Цикл бесед по экологическому воспитанию . Пусть цветут цветы. (средняя группа 1);  -Как отвечать на детские вопросы (старшая группа );  - Математические игры в домашних условиях (подготовительная группа)  - Неделя здоровья (все возрастные группы)  -Школа для родителей  «Волшебный мир театра » (старшая группа) | Воспитатели  Воспитатели, музыкальный руководитель, родители, дети  Музыкальный руководитель, воспитатели  Воспитатели  Воспитатели, роди  тели, дети  Ст. воспитатель, воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Ст. воспитатель,  воспитатели  Ст. воспитатель,  Воспитатели |
| Декабрь | Заседание родительского комитета  Родительское собрание  - Игрушка-антиигрушка. Как играют наши дети (младшая группа 2);  - Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников (младшая группа);  - Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора (старшая группа)  Консультации.  - Развитие представлений о цвете, форме, величине посредством развивающих игр (младшая группа 2);  - Закаливанике детей дошкольного возраста в домашних условиях (младшая группа 1);  -Перевозка детей в транспорте. –Понимаем ли мы друг друга (средняя группа 1);  - Безопасный Новый год. –Одежда детей зимой. –Ласковое воспитание (средняя группа 2);  - Жизнь по правилам: с добрым утром (старшая группа);  - Готовим руку к письму. – Грипп. Меры профилактики. Симптомы. (подготовительная группа);  Памятки  - Дорога не терпит жалости, наказывает за шалости (младшая группа 2);  - Десять заповедей родительства (младшая группа 1);  -Программа здоровья для семьи (средняя группа 1);  - Безопасность детей-забота взрослых (старшая группа);  - Новогодние игры и забавы ( подготовительная группа);  Папки-передвижки  - Зима и зимние приметы ( младшая группа 2);  - Зима. Декабрь (средняя группа 1);  - Здравствуй, Зимушка-зима( средняя группа 2);  - Пришла гостья –зима (подготовительная группа );  -Новогодние праздники (все возрастные группы)  Выставки.  - Театр своими руками ( все группы);  -Беседы  - Почему ребенок часто болеет(младшая группа 1)  - Для чего нужна дисциплина детям от 3 лет (младшая группа 2 );  - Формирование у детей 4-го года жизни интереса к людям разных профессий. – Цикл бесед по экологическому воспитанию. Поклонись ягодке (средняя группа 1);  - Развитие у ребенка внимания, памяти. (средняя группа 2);  - Самостоятельность ребенка. ее границы (старшая группа)  - Главные направления в развитии речи детей старшего дошкольного возраста (подготовительная группа)  Школа для родителей  -Безопасность-это образ жизни (средняя группа 2);  -Готовимся к школе вместе (подготовительная группа);  Проекты  - Времена года ( младшая группа 1);  -В мире животных (младшая группа 2);  - Природа-наш общий дом (средняя группа 1);  - Безопасное детство (средняя группа 2);  - Волшебный мир театра (старшая группа),  - На пороге школы (подготовительная группа)  - Волшебный мир театра (музыкальный руково-дитель) | Ст. воспитатель,  члены совета родителей  Ст. воспитатель, воспитатели.  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Воспитатели, родители, дети  Воспитатели  Старший воспитатель  Восптатели  Воспитатели, музыкальный руководитель, дети , родители |
| Январь | Консультации.  - Роль сюжетно-ролевой игры в развитии речи детей дошкольного возраста. –Детские истерики (младшая группа 2);  - Чем занять ребенка в выходные дни. – Отмечаем день рождения ребенка (младшая группа 1);  -Как уберечь ребенка от обморожения (средняя группа 1);  - Приобщаем ребенка к изобразительному искусству. –Зачем быть вежливым. – Показываем пример детям во всем ( средняя группа 2);  - Самостоятельность ребёнка. Её границы.-Детские истерики (старшая группа);  - Сезонная одежда для прогулок (подготовительная группа);  - Играем в театр дома (старшая группа);  - Театр, как средство развития речи и воспитания детей дошкольного возраста (все группы);  Папка-передвижки  - Праздник «Рождество» (младшая группа-подготовительная группы);  - Развитие мелкой моторики рук у детей (средняя группа 1);    Семинар-практикум  - Домашняя игротека развивающих игр (младшая группа 1);  - Как эффективно выстроить отношения с ребенком (младшая группа 2);  - В мире профессий (средняя группа 1);  - Социализация дошкольников в условиях семьи. Обучение с увлечением (старшая группа)  Памятки  - Игры и упражнения по развитию речи (младшая группа);  - Как заучивать с ребенком стихи (средняя группа 1);  - Недопустимые действия родителей в отношении детей (старшая группа);  - Развивайте любознательность у своего ребёнка (подготовительная группа)  Беседы  - Почему дети разные (младшая группа 2);  - Самооценка у ребенка (младшая группа 1);  - Цикл бесед по экологическому воспитанию. Крылатые доктора (средняя группа 1);  - Осторожно, гололед. –Детское любопытство. –Чем заняться в свободный вечер (средняя группа 2);  - Воспитываем маленького патриота (старшая группа);  - Дисциплина на улице – залог безопасности (подготовительная группа)  Праздники и развлечения  -Рождество (старшая группа);  -Развлечение «В гости к сказкам» (младшая группа);  -Развлечение «Папа, мама,я –спортивная семья» (средняя группа 1);  -Колядки (все группы)  Проекты  - Времена года ( младшая группа 1);  -В мире животных (младшая группа 2);  - Природа-наш общий дом (средняя группа 1);  - Безопасное детство (средняя группа 2);  - Волшебный мир театра (старшая группа),  - На пороге школы (подготовительная группа)  - Волшебный мир театра (музыкальный руково-дитель)  Выставки  - Мы любим зиму! (все группы)  -Игрушка моего ребенка (младшая группа 2);  - Фотовыставка «Как мы весело отдыхали и Новый год встречали!» (младшая группа 1);  -Выставка совместного творчества «Профессии моих родителей» (средняя группа 1);  -Профессии, которые нас защищают (старшая группа);  Анкетирование  - Любит ли ваш ребенок фантазировать (младшая группа 2);  - Какой вы родитель (младшая группа 1)  -Детский сад глазами родителей (подготовительная группа)  Мастер-класс  - Чудеса да и только (младшая группа 2);  -Умелые пальчики (средняя группа 1);  Родительское собрание  -Развитие речи детей 4-5 лет (средняя группа 1);  -Роль семьи в воспитании ребенка (средняя группа 2) | Воспитатели  Музыкальный руководитель  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели, музыкальный руководитель  Воспитатели, музыкальный руководитель, родители  Старший воспитатель, воспитатели, родители  Воспитатели  Старший воспитатель  Воспитатели  Старший воспитатель  Воспитатели |
| Февраль | Мастер-класс для родителей  - Давайте поиграем ( младшая группа 1);  - Играем вместе с мамой (младшая группа 2);  Памятки  - Маленькие советы старшим (младшая группа 1);  -Каляка-маляка или учимся рисуя (младшая группа 2)  Консультации.  - Отец как воспитатель (младшая группа 2);  - Личная гигиена ребенка (младшая группа 1);  -Такие разные мальчики и девочки. –Формирование правильной осанки детей дошкольного возраста (средняя группа 1);  - Безопасность ребенка в ваших руках (средняя группа 2);  - Воспитание ответственности у дошкольников. - Ребенок и компьютер (старшая группа);  - Математика в повседневной жизни ребенка. -Занимательные опыты и эксперименты для дошкольников. - Формирование самостоятельности у детей 6 – 7 лет для успешного обучения в школе (подготовительная группа);  - Детский праздник в семье: рецепты хорошего настроения (младшие группы);  - Развитие музыкальных способностей детей (старшие-подготовительная группы);  Родительские собрания  - Вместе с мамой, вместе с папой (о безопасности) (подготовительная группа)  Праздники и развлечения  - Веселое путешествие (младшая группа);  - Зимние забавы (все группы);  -23 февраля (старшая –подготовительная группы);  Газеты  - Самый лучший папа (младшая группа 1);  - Мой папа самый сильный (младшая группа 2);  - Как мы всей семьей катались на лыжах, санках и коньках ( средняя группа 2);  -Самый лучший папа мой (подготовительная группа);  Выставки  -Мой любимый папа (младшая группа 1);  -Папа может (средняя группа 1 );  - Творческая выставка «Мой папа лучше всех»(средняя группа 2);  Папки-передвижки  - День защитника Отечества (младшие группа 1 и 2);  - День защитника Отчества (средние группы 1 и 2);  -23 февраля (старшая группа и подготовительная группы);  Беседы  - Как развивать любознательность (младшая группа 2);  - Как научить ребенка любить природу. –Взрослый мир в детских мультфильмах (средняя группа 2);  -Прогулка и ее роль в развитии ребенка. Цикл бесед по экологическому воспитанию . Ядовитые растения (средняя группа 1);  - Возможные формы совместного отдыха родителей и детей (старшая группа);  - Основы нравственных отношений в семье (подготовительная группа)  Памятки  -Как определить темперамент ребенка (младшая группа 2);  -Советы психолога (средняя группа 1);  - Как отвечать на детские вопросы? (старшая группа);  - Как измерить талант (подготовительная группа);  Анкетирование  - Дружите ли вы с физкультурой (младшая группа 2)  Школа для родителей  -Адаптация детей младшего дошкольного возраста (младшая группа 2);  Проекты  - Времена года ( младшая группа 1);  -В мире животных (младшая группа 2);  - Природа-наш общий дом (средняя группа 1);  - Безопасное детство (средняя группа 2);  - Волшебный мир театра (старшая группа),  - На пороге школы (подготовительная группа)  - Волшебный мир театра (музыкальный руково-дитель) | Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Старший воспитатель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели, дети  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Старший воспитатель  Воспитатели  Воспитатели, музыкальный руководитель, родители |
| Март | Консультации.  - Так ли важно рисование в жизни ребенка (младшая группа 2);  - Что воспитывает детский сад. - Семейное чтение  ( средняя группа 1);  - Воспитание аккуратности у детей (средняя группа 2);  - Безопасные шаги на пути к безопасности на дороге (старшая группа);  - Развитие познавательно-исследовательской деятельности через ознакомление детей с живой и неживой природой. - Обучение дошкольников математике в условиях семьи ( подготовительная группа)  - Звуки, которые нас окружают (все группы)  Газеты  -Наши мамы лучше всех (младшая группа 2);  - С праздником, мамы ( средняя группа 1);  - Мама- мое солнышко(старшая группа);  Папки-передвижки.  -8 марта (младшая группа 1 и 2)  - Весна ( младшая группа);  -Книга-лучший друг (средняя группа 2);  - 8 марта (старшая-подготовительная группы);  Памятки  -Массаж пальцев рук (младшая группа 2);  - Сказки, которые снимают агрессию и страх (средняя группа 1);  - Весна пришла.- Внимание, сосульки. (средняя группа 2);  -Безопасность ребенка в информационной среде (старшая группа );  - Родителям будущих первоклассников (подготовительная группа)  Беседы  - Что стоит за плохим поведением (младшая группа 2);  \_Полезные овощи (средняя группа 1);  - Как обезопасить жизнь ребенка ( средняя группа 2 );  - Как организовать режим дня будущего первоклассника( подготовительная группа);  Проекты  -Использование малых форм фольклора в образова-тельной деятельности ( I ГРВ);  -Подвижные игры для малышей ( II ГРВ);  -Времена года (младшая группа);  -Ах, эти сказки! (средняя группа);  -Мои друзья –дорожные знаки (старшая группа),  -Всегда будь осторожен (подготовительная группа)  - Развитие эмоциональной сферы ребенка в музы-кально-игровой деятельности (музыкальный руково-дитель)  Праздники  -Праздник 8 Марта (все возрастные группы);  -Масленица (все группы);  Выставки.  - Фотовыставка « Я - мамин помощник» (младшие  группа 1 и 2);  - Фотовыставка «Наши мамы» (средняя группа);  -Мама-моё солнышко (старшая группа);  - Весенняя фантазия (подготовительная группа);  -Огород на окошке (все группы)  -Волшебные нити (все группы)  -Неделя здоровья  -(все группы)  Викторина  В гостях у сказки (старшая группа);  Семинар-практикум  Экологическое воспитание в семье (средняя группа 1); | Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели, родители, дети  Музыкальный руководитель, воспитатели  Старший воспитатель, воспитатели  Старший воспитатель, воспитатели  Воспитатели |
| Апрель | Консультации  - Дисциплина на дороге-залог безопасности. –Болезни грязных рук (младшая группа 2) ;  - Витаминизация детского рациона. –Секреты этикета для детей (средняя группа 1);  - Как уложить ребенка спать (младшая группа);  - Почему ребенок врет :ложь и фантазия. –Безопасная площадка (средняя группа 2);  - Пойте ребенку песни (старшая группа);  - Воспитание добротой. Искусство хвалить и умение наказывать (подготовительная группа)  Анкетирование  - Что изменилось в моем ребенке? ( І ГРВ );  - Ваше мнение о ДОУ (младшая группа 2);  Папки-передвижки.  -Весенние месяцы. Апрель (младшая группа 2);  - Прогулки на свежем воздухе (младшие группы 1 и 2);  - 1 апреля – «День смеха» (средние группы);  - Весна (старшая группа);  -День космонавтики (подготовительная группа)  -  Проекты  - Использование малых форм фольклора в образова-тельной деятельности ( I ГРВ);  -Подвижные игры для малышей ( II ГРВ);  -Времена года (младшая группа);  -Ах, эти сказки! (средняя группа);  -Мои друзья –дорожные знаки (старшая группа),  -Всегда будь осторожен (подготовительная группа)  - Развитие эмоциональной сферы ребенка в музы-кально-игровой деятельности (музыкальный руково-дитель)  Памятки  - Научите детей жизненно важным вещам!( I ГРВ );  - Читаем всей семьей (младшая группа);  -Правила поведения в природе (средняя группа);  - Пожарная безопасность. –Соблюдайте правила дорожного движения.(старшая группа 2);  - Безопасные шаги на пути к безопасности на дороге.- (подготовительная группа)    Выставки.  - Выставка «Берегите природу!» (все группы);  - Книжки-малышки (младшие группы);  - Творческая выставка «Тайны далёких планет» (подготовительная группа)  Анкетирование  -Ваше мнение о ДОУ (младшая группа);  - Соблюдаете ли вы правила дорожного движения (средняя группа 2);  Беседы  - Рассмотрим картинку вместе (младшая группа 2);  \_Дидактические игры на развитие речи (младшая группа 1);  -Как приучить ребенка к труду . –На что ребенок имеет право(средняя группа 1);  - Проблемы ребенка в общении. –Компьютер и телевизор. –Одинаково ли воспитывать сыновей и дочерей (средняя группа 2);  - Детский рисунок – ключ к внутреннему миру ребенка (старшая группа);  - Совместный труд ребенка и взрослого (подготовительная группа)  Школа для родителей «Учимся вместе»  -Экологическое воспитание в семье (средняя группа 1);  Праздники  -Кукольное представление « (младшие группы);  -Развлечение «Весна-красна» (средняя группа»  Развлечение «Весенний теремок» (младшая группа);  Развлечение «Юморина» (средняя группа)  Музыкальная сказка (подготовительная группа);  Развлечение «День космонавтики» (старшая группа);  -Музыкальная сказка (старшая группа) | Воспитатели.  Воспитатели  Воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели, родители  Воспитатели  Воспитатели    Старший воспитатель, воспитатели  Ст. воспитатель,  воспитатели  Старший воспитатель, воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Май | Общее родительское собрание  Родительские собрания  - Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год ( младшая группа 2);  - Вот и стали мы на год взрослей ( младшая группа 1);  -Итоги воспитательно- образовательной деятельности 2023-2024 уч. года (средняя группа 1);  -Вот и стали мы на год взрослее (средняя группа 2);  -До свидания, детский сад (подготовительная группа)  Мастер-класс  - Изготовление пособий из фетра и их многофункциональное использование в работе с детьми (средняя группа 1);  - Игры для развития чувства ритма у детей в свободной деятельности (средняя группа 2);  Праздники  - День Здоровья( младшие, средние старшая, подготовительная группы);  -Праздник «День Победы» (подготовительная группа);  -Выпускной бал (подготовительная группа).  Консультации.  - Безопасность ребенка в быту. –Безопасность ребенка на водоемах летом (младшая группа 2);  - Подвижные игры на природе (младшая группа 1 );  -Безопасность детей в летний период. – Трудовое воспитание в семье (средняя группа 1);  - Как избежать неприятностей на природе. –Как отвечать на детские вопросы (средняя группа 2);  - Памятные места нашего города .- Чем заняться детям летом (старшая группа);  - Советы родителям, как вырастить успешного ребенка (подготовительная группа)    Папки-передвижки.  - 9 мая (младшая группа 1 и 2);  - День Победы (старшая -средние группы 1 и 2)  - День Победы( старшая группа);  -Мир, труд, май (подготовительная группа);  Памятки  -Что нужно знать об эмоциональном развитии ребёнка-дошкольника (младшая группа1 );  -Как провести с ребенком время на природе (средняя группа 1);  -Родитель-водитель, помни! (средняя группа 2);  **-**Развивайте любознательность у своего ребёнка (старшая группа);  - Навыки этикета, которыми могут овладеть дети старшего дошкольного возраста(подготовительная группа)  -Беседы  - О предстоящем летнем периоде: требования к одежде, режим дня в летний период (младшая группа 1);  - Как привить ребенку привычку мыть руки перед едой (средняя группа 1);  - Режим дня в детском саду на летний период. –Солнечный удар. (средняя группа 2);  - Как важны головные уборы летом. – Соблюдаем режим дня дома (средняя группа 1);  - Осторожно- ядовитые грибы, ягоды (старшая группа);  - Как поступать с детским «Я ХОЧУ! (подготовительная группа)  Анкетирование.  -Что вы ждете от детского сада в будущем году? (младшая группа 2);  -Детский сад глазами родителей (средняя группа 1);  -Удовлетворенность родителей работой ДОУ (все группы)  Выставки  - Фотовернисаж «Вот  и стали мы на год взрослей»  (подготовительная группа )  -Фотовыставка «Из жизни нашей группы» (средняя группа 2);  -  Проекты  - Использование малых форм фольклора в образова-тельной деятельности ( I ГРВ);  -Подвижные игры для малышей ( II ГРВ);  -Времена года (младшая группа);  -Ах, эти сказки! (средняя группа);  -Мои друзья –дорожные знаки (старшая группа),  -Всегда будь осторожен (подготовительная группа)  - Развитие эмоциональной сферы ребенка в музы-кально-игровой деятельности (музыкальный руково-дитель)  День добрых дел  - Украсим детский сад (все группы)  - Выходим на субботник (средняя группа) | Заведующий  ст. воспитатель  Ст. воспитатель,  воспитатели  Воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Ст. воспитатель  воспитатели  Воспитатели  Старший воспитатель, воспитатели  Ст. воспитатель,  воспитатели  Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель  Заведующий, завхоз, воспитатели, родители |

**Система работы со школой**

Цель: создание условий для взаимодействия сотрудников ДОУ и сотрудников школы, организация взаимодействия по преемственности программ образования ДОУ и СОШ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание и формы работы** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. | Заключение договора о сотрудничестве  с СОШ №1, №2 | Заведующий, директора школ №1 и №2 | Сентябрь |
| 2. | Составление плана работы на новый учебный год | Завуч, ст. воспитатель | Сентябрь |
| 3. | Организация и проведение праздника «День знаний» | Музыкальный руководитель | Сентябрь |
| 4. | Экскурсия в школу, в класс | Воспитатели ДОУ, учителя школы | Сентябрь |
| 5. | Организационная встреча учителей, воспитателей, родителей воспитанников подготовителей группы | Ст. воспитатель, завуч школы | Октябрь |
| 6. | Совместные семинары: «Адаптация в школе», «Методы и приемы обучения и воспитания в школе и ДОУ». | Ст. воспитатель, завучи школ | Октябрь, ноябрь |
| 7. | Дни открытых дверей | Директора, завучи школ. | По договоренности |
| 8. | Посещение воспитателями подготовительных занятий для детей в школе | Учителя | В течение года |
| 9. | Организация совместных праздников для начальных классов и подготовительной группы | Учителя начальных классов, старший воспитатель, музыкальный руководитель | В течение года |
| 10. | Организация совместных выставок рисунков детей ДОУ и его выпускников | Воспитатели ДОУ, учителя рисования | В течение года |
| 11. | Анализ успеваемости выпускников 2022-2023 уч. года | Ст. воспитатель | Январь |
| 12. | Неделя открытых занятий для учителей начальных классов | Ст. воспитатель, воспитатели подготовительной группы | Февраль |
| 13. | Мониторинг образовательного процесса и детского развития (подготовительная группа) | Ст. воспитатель, воспитатели | Март |
| 14. | Посещение итоговых занятий учителями школ в подготовительной группе | Ст. воспитатель, учителя | Май |
| 15. | Родительское собрание в подготовительной группе совместно с учителями СОШ №1 и №2 | Воспитатели | Май |
| 16. | Итоговая встреча «За круглым столом» (анализ работы по преемственности) | Завучи, ст. воспитатель | Май |
| 17. | Подготовка аналитической справки о знаниях, умениях и навыках выпускников ДОУ | Ст. воспитатель | Май |
| 18. | Подготовка и проведение выпускного бала | Музыкальный руководитель | Май |

**Взаимодействие ДОУ с объектами социального окружения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объекты** | **Форма сотрудничества** | **Сроки** |
| 1. | Библиотека | |  | | --- | | - Организация экскурсий;  -Участие в различных конкурсах;  -Проведение тематических встреч;  -Участие в «Книжкиной неделе»;  -Передвижная библиотека | | В течение года по взаимному согласованию |
| 2. | Центр детского творчества | -Муниципальные, региональные конкурсы;  -Выставки;  -Праздники | В течение года по взаимному согласованию |
| 3. | Детская школа искусств | -Участие в совместных концертах;  -Посещение концертов, спектаклей;  -Учащиеся эстетического отделения | В течение года по взаимному согласованию |
| 4. | Районный Дом культуры | -Посещение спектаклей;  -Участие в концертах;  -Участие в мероприятиях для дошкольников | В течение года по взаимному согласованию |
| 5. | Краеведческий музей им. А.Ф. Вангенгейма | -Посещение воспитанниками  ДОУ тематических выставок и мероприятий в музее;  - Проведения на базе музея совместных с ДОУ тематических мероприятий;  -Организация музейных занятий. | В течение года по взаимному согласованию |
| 6. | Районная больница | |  | | --- | | - Контроль за организацией прививочной и противотуберкулѐзной работы;  - Лабораторные исследования детей;  -Обследование детей узкими специалистами. | | В течение года по взаимному согласованию |
| 7. | ГИБДД | -Встречи с сотрудниками ГБДД;  -Организация видео просмотров,  -Экскурсии | В течение года по взаимному согласованию |

**Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | |  | | --- | | **Ответственные** | |
| **Оснащение педагогического процесса** | | |
| 1.Составление сетки НОД | Август | Старший воспитатель |
| 2.Пополнение методического кабинета новинками учебной и методической литературы | В течение года | Старший воспитатель |
| 3.Приобретение игрового физкультурного оборудования | Сентябрь-октябрь | Заведующий |
| **Укрепление материально-технической базы** | | |
| 1.Пополнение материально-технической базы:  - приобретение кухонного оборудования и инвентаря;  - приобретение мебели;  - приобретение мягкого инвентаря;  - приобретение спецодежды и спецсредств. | В течение года | Заведующий |
| |  | | --- | | 2.Благоустройство территории ДОУ:  - ремонт ограждения территории;  - покраска, ремонт игрового оборудования на участках,  - побелка, окультуривание деревьев;  - скашивание травы на газонах и за ограждением ДОУ;  - высадка цветочной рассады, посадка деревьев и кустарников;  - подвоз песка, земли;  - окрашивание бордюров;  - побелка и покраска контейнерной площадки. | | Май – сентябрь | |  | | --- | | Рабочий по обслуживанию здания  Завхоз, воспитатели, родители  Воспитатели  Дворник  Завхоз, воспитатели  Заведующий ДОУ, завхоз | |
| |  | | --- | | 3.Ремонт ДОУ:  - своевременное осваивание выделенных бюджетных средств;  - косметический ремонт групп;  - пищеблока, складских помещений;  - косметический ремонт коридоров, тамбуров, туалетных комнат.  - замена ламп дневного освещения. | | Май - сентябрь | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Заведующий ДОУ, завхоз, воспитатели, работники ДОУ | | |
| |  | | --- | | 4.Административно-хозяйственный контроль:  - трѐхступенчатый;  - по ТБ, ПБ, ОТ;  - по соблюдению правил внутреннего распорядка;  соблюдение СанПина | | Постоянно | |  | | --- | | Администрация  профсоюзный комитет, комиссия по ОТ. | |
| |  | | --- | | 5. Работа по:  - заключение договоров на поставку продуктов;  - заключение муниципальных контрактов. | | Ежеквартально | Заведующий, завхоз |
| |  | | --- | | 6.Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора. | | В течение года | Заведующий, завхоз |
| |  | | --- | | 7. Подготовка и проведение инвентаризации материальных ценностей | | В течение года | Заведующий, завхоз |
| |  | | --- | | 8. Списание материальных ценностей предписаний. | | Декабрь-январь | Заведующий, завхоз |
| |  | | --- | | 9.Проведение планѐрок с младшим персоналом | | Ежемесячно | Заведующий, ст. медсестра |